



COMUNE DI TORNACO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Marconi, 2 - CAP 28070

Tel. 0321 / 846118 - 846469 Fax 0321 / 846377

Tel. Uff. Tecnico 0321 / 846467

C. Fiscale 80001410036 - P. IVA 00417280039

tornaco@ruparpiemonte.it tornaco@cert.ruparpiemonte.it

www.comune.tornaco.no.it

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile - categoria C e posizione economica C 1

VERBALE N. 8 PROVA ORALE E FORMAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

L'anno **DUEMILATREDICI**, il giorno **DIECI** del mese di **DICEMBRE**, alle ore **15,00**, presso il Comune di Tornaco, si è riunita la Commissione esaminatrice per il Concorso pubblico di cui all'oggetto, nominata con determinazione del Responsabile del Servizio personale n. 2 del 20.06.2013, esecutiva ai sensi di legge, così composta:

- dr. Giuseppe Vinciguerra, in qualità di Presidente
- dr. Francesco Lella, in qualità di componente
- d.ssa Sabrina Siliberto, in qualità di componente
- sig.ra Liviana Righetti, in qualità di segretario verbalizzante

- per procedere alla prova orale prevista per i candidati che hanno superato la prova scritta;

Richiamati:

- gli artt. 6 e 12 del D.P.R. n. 487/1994 - *"Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;
- gli artt. 54, 66, 70 e 73 del vigente *Regolamento comunale sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi*;
- gli artt. 9 e 11 del bando di concorso in oggetto;

Richiamato:

- in particolare, l'art. 70, co. 3, del *Regolamento comunale sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi*, ai sensi del quale *"i criteri e le modalità di svolgimento delle prove orali sono stabilite preliminarmente dalla Commissione"*;

Rilevato che ai sensi di quanto previsto nell'apposito bando di concorso (art. 9):

- la prova orale consisterà in un colloquio teso ad accertare la preparazione del candidato sulle materie oggetto della prova scritta;
- nel corso della prova orale si procederà inoltre all'accertamento: a) della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse; b) della conoscenza di una lingua straniera, a scelta tra inglese e francese;
- la prova orale si intende superata con un punteggio minimo di 21 su 30 punti complessivi disponibili;

Ricordati i criteri di valutazione delle prove d'esame cui la Commissione è tenuta ad attenersi ai sensi dell'art. 73 del *Regolamento comunale sull'Ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi* di seguito riportati;

Ritenuto di procedere in tal senso, in ossequio a quanto previsto nel soprariportato art. 70, co. 3 del predetto *Regolamento comunale*;

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

con la presenza di tutti i suoi componenti,

Stabilisce quanto segue:

PROVA ORALE:

- per il colloquio della prova orale a ciascun candidato saranno posti n. 3 quesiti sulle materie oggetto della prova scritta; nel corso della prova orale si procederà inoltre all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della conoscenza della lingua straniera prescelta;
- ad ogni risposta relativa a ciascun quesito sarà assegnato un punteggio da 1 a 10 punti, cui corrisponde la seguente valutazione:
 - votazione inferiore a 7: insufficiente;
 - voto 7: sufficiente;
 - voto 8: discreto;
 - voto 9: buono;
 - voto 10: ottimo;
- Detti punteggi parziali saranno sommati ai fini dell'attribuzione del punteggio complessivo della prova *de qua*, come descritto nel seguito.
- Sulla scorta dei predetti criteri, la valutazione della prova orale sarà espressa con un unico voto numerico racchiudente in sé un corrispondente giudizio, nei termini di seguito illustrati:
 - votazione inferiore a 21: insufficiente;
 - voto 21: sufficiente;
 - voti da 22 a 24: discreto;
 - voti da 25 a 27: buono;
 - voto 28: distinto;
 - voto 29: ottimo;
 - voto 30: eccellente.

Ribadito che, in ogni caso, la prova orale si intende superata con un punteggio minimo di 21 su 30 punti complessivi disponibili;

Richiamato:

- il proprio precedente verbale n. 7 avente ad oggetto "*Correzione elaborati prova scritta e fissazione calendario prova orale*", relativo alla riunione tenutasi in data 14.11.2013, nel corso della quale la Commissione esaminatrice ha provveduto a fissare il diario e la sede della prova orale;

Preso atto dell'elenco degli ammessi alla prova orale di cui all'apposito Allegato B) al predetto verbale n. 7 relativo alla riunione tenutasi in data 14.11.2013;

Richiamato:

- in particolare, l'art. 70, co. 4, del Regolamento comunale sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi, ai sensi del quale "le prove orali sono pubbliche ed i candidati vi vengono ammessi per estrazione a sorte di una lettera o in ordine alfabetico";

Richiamati altresì:

- l'art. 54, co. 1, del Regolamento comunale sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi, ai sensi del quale "(...) la Commissione (...) predetermina, inoltre, prima dell'inizio di ogni prova orale, i quesiti da porre ai candidati, da rivolgere loro sulla base di criteri che garantiscano l'imparzialità e la trasparenza della prova stessa";
- l'art. 12, co. 1 del D.P.R. n. 487/1994, "(...) Esse (le commissioni esaminatrici) immediatamente prima dell'inizio di ciascuna prova orale, determinano i quesiti da porre ai singoli candidati per ciascuna delle materie di esame. Tali quesiti sono proposti a ciascun candidato previa estrazione a sorte";

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- stabilisce, in via preliminare, di sottoporre i candidati alla odierna prova orale in ordine alfabetico;
- procede, in forma riservata ed avendo cura di assicurarne la segretezza, alla predeterminazione di n. 12 quesiti da porre ai candidati, riportandoli su appositi (n. 4) fogli di carta, ciascuno contenente n. 3 quesiti, debitamente ripiegati ed inseriti all'interno di apposito contenitore, sì da consentirne la estrazione a sorte da parte di ciascun candidato, nonché di garantire la possibilità del sorteggio a tutti i candidati;

Successivamente,

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- si reca presso la sala consiliare del Comune di Tornaco, aperta al pubblico, per dare corso alla prova orale;

Alle ore 16,10, i candidati presentatisi, previo accertamento della relativa identità, vengono invitati a sostenere la prova orale in ordine alfabetico;

Si dà atto che la candidata Molina Maria Cristina bno si è presentata, e che pertanto è considerata rinunciataria.

Il primo candidato che sostiene la prova orale è la sig.ra Morabito Domenica, rispondendo ai quesiti riportati nel foglio dalla stessa estratto dall'apposito contenitore in cui risultava inserito, che viene contestualmente contrassegnato con la lettera A);

Il terzo candidato che sostiene la prova orale è il sig. Teodori Pietro, rispondendo ai quesiti riportati nel foglio dallo stesso estratto dall'apposito contenitore in cui risultava inserito, che viene contestualmente contrassegnato con la lettera B).

Gli altri due fogli non estratti presenti vengono pertanto contrassegnati rispettivamente con le lettere C) e D).

Con riguardo a ciascun candidato si procede inoltre all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, mediante apposita

prova pratica, nonché della conoscenza della lingua straniera prescelta, formulando agli stessi delle apposite domande in inglese;

Terminate le sopradescritte operazioni,

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- **procede**, in forma riservata, **alla valutazione** della odierna prova concorsuale sostenuta dai candidati esaminati, sulla base dei summenzionati criteri di valutazione;

Ultimate le predette operazioni di valutazione,

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- predispone un **elenco dei candidati esaminati**, con l'indicazione del voto riportato da ciascuno, **allegato** al presente verbale sub. lett. A);
- provvede all'affissione del predetto elenco nella sede d'esame.

Conclusivamente,

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

- **procede alla formazione della graduatoria di merito dei candidati esaminati** (Allegato sub. lett. B), sommando il punteggio da ciascuno riportato nella prova scritta e nella prova orale, con l'indicazione della valutazione complessiva conseguita da ciascun candidato; al voto complessivo riportato nelle prove d'esame viene poi sommato il voto da ciascun candidato conseguito nella valutazione dei titoli, ai fini della formazione della graduatoria di merito definitiva (Allegato sub. lett. B).

Si dà atto che tutte le decisioni sono state assunte all'unanimità da tutti i componenti della Commissione esaminatrice.

All'ore 16,50 la riunione è terminata. •
Il presente verbale consta di n. 4 pagine.

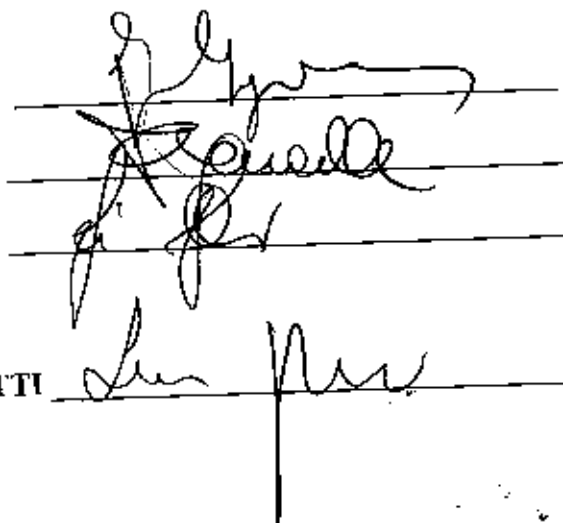
Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente - dr. Giuseppe VINCIGUERRA

Il componente esperto - dr. Francesco LELLA

Il componente esperto - d.ssa Sabrina SILIBERTO

Il segretario verbalizzante - sig.ra Liviana RIGHETTI





COMUNE DI TORNACO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Marconi, 2 - CAP 28070
Tel. 0321 / 846118 - 846469 - Fax 0321 / 846377
Tel. Uff. Tecnico 0321 / 846467
C. Fiscale 80001410036 - P. IVA 00417280039
tornaco@ruparpiemonte.it tornaco@cert.ruparpiemonte.it
www.comune.tornaco.no.it

ALLEGATO A) al VERBALE n. 8

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile - categoria C e posizione economica C 1

**ELENCO DEI CANDIDATI ESAMINATI CON INDICAZIONE DEL VOTO
RIPORTATO NELLA PROVA ORALE**

NOME E COGNOME CANDIDATO	VOTO RIPORTATO
MORABITO DOMENICA	26
TEODORI PIETRO	25



COMUNE DI TORNACO

PROVINCIA DI NOVARA

Via Marconi, 2 - CAP 28070
Tel. 0321 / 846118 - 846469 - Fax 0321 / 846377
Tel. Ufficio tecnico 0321 / 846467
C. Fiscale 80001410036 - P. IVA 00417280039
tornaco@gruparpiemonte.it tornaco@cert.ruparpiemonte.it
www.comune.tornaco.no.it

ALLEGATO B) al VERBALE n. 8

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di istruttore amministrativo-contabile - categoria C e posizione economica C 1

GRADUTORIA DI MERITO DEI CANDIDATI ESAMINATI

NOME COGNOME CANDIDATO	VOTO PROVA SCRITTA	VOTO PROVA ORALE	VOTO VALUTAZIONE TITOLI	VOTAZIONE COMPLESSIVA
MORABITO DOMENICA	23/30	26/30	1,60	50,60/60
TEODORI PIETRO	21/30	25/30	2,70	48,70/60