Comune di Tornaco

Provincia di Novara

Comunicato ai Capigruppo

Il 20.11.2015 N .prot. 2120

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 57

OGGETTO: D.LGS. N. 150/2009 - PIANO DELLE PERFORMANCE 2014 - APPROVAZIONE RELAZIONE FINALE

L'anno **DUEMILAQUAQUINDICI**, addì VENTINOVE del mese di **OTTOBRE** alle ore **20,15** Nella casa comunale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Cognome e nome		Presente	Assente
SARINO GAUDENZIO	Sindaco	x	
CATTANEO MICHELA	Assessore-ViceSindaco	x	
BERNASCONE DOMENICO	Assessore	x	
	Totale	3	

Assiste all'adunanza il Segretario comunale Dott.ssa Francesca Giuntini, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Gaudenzio Sarino, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il D.lgs. n.150/2009 norme "*in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" e richiamati in particolare:

- art. 4 **"***Ciclo di gestione della performance" che recita*

  " Il ciclo di gestione della performance si articola nelle seguenti fasi:
  a) definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;
  b) collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;
  c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
  d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;
  e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;
  f) *rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi*."
- art.10 al cui primo comma lett.b) precisa che la Relazione sulla performance "*evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti …*"
- art.14, 6° comma, "La validazione della Relazione sulla performance … è condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti per premiare il merito .."

VISTI gli atti della programmazione economico-finanziaria 2014/2016 ed in particolare:
- bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 e la Relazione previsionale e programmatica approvato con la deliberazione consiliare n. 15 del 24/7/2014
- il Piano Risorse e Obiettivi/Piano delle performance per l'anno 2014 strutturato secondo gli obiettivi del bilancio di previsione 2014 e della relazione previsionale e programmatica approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 2/9/2014
- Vista la documentazione trasmessa dal Segretario comunale e preso atto:
- della Relazione finale del Piano delle Performance 2014 redatta dal Segretario comunale, nonché le schede di report relative ai singoli obiettivi assegnati;
- del verbale dell'organismo comunale di valutazione n.1/2015 in data 16/10/2015 con il quale è stata validata la relazione finale del piano delle performance e proposta la valutazione delle Funzioni dirigenziali come da schede acquisite agli atti;

RITENUTO di determinare la retribuzione di risultato nella misura del 10% della retribuzione di posizione ;

ACQUISITI i pareri di regolarità ai sensi dell' art. 49 del D. Lgs. 267/2000

Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs n.267/2000: si esprime parere favorevole. Tornaco, lì 29/10/2015 Il responsabile del servizio finanziario *F.to Federica Mercalli*
Parere in ordine alla regolarità tecnica: si esprime parere favorevole. Tornaco, lì 29/10/2015 Il responsabile del servizio personale *F.to Liviana Righetti*

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di organizzazione degli Uffici e dei servizi;

CON VOTI unanimi resi nei modi e nelle forme previste dallo Statuto;

D E L I B E R A

1) DI APPROVARE la relazione finale sul piano delle performance 2014 redatta ai sensi dell'art.10 del D.lgs. n.150/2009 resa dal segretario comunale e dalle Funzioni dirigenziali e validata dall'Organismo Comunale di Valutazione;

2) DI PRENDERE ATTO delle proposte formulate dal Nucleo di valutazione in merito alla valutazione delle Funzioni dirigenziali e di approvare le relative schede acquisite agli atti;

3) DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio personale

   - la liquidazione a favore delle Funzioni dirigenziali della indennità di risultato in relazione al punteggio conseguito e nella percentuale determinata nella premessa del presente atto del 10%;

   la liquidazione a favore del personale dipendente dei premi incentivanti secondo quanto definito dal Contratto decentrato integrativo.

4) DI DISPORRE che la presente deliberazione venga pubblicata sul sito web istituzionale del Comune nella sezione dedicata denominata "*Amministrazione Trasparente*", in adempimento all'obbligo di cui all'art.11, comma 8 del D.lgs. n.150/2009;

5) DI DICHIARARE, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma D. Lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to *Gaudenzio Sarino*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Francesca Giuntini*

Relazione di pubblicazione e dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune, nelle forme di legge, per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 20.11.2015

Trascorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra riportata, la medesima è definitivamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Francesca Giuntini

Eseguibilità

Ritenuta la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la presente deliberazione è immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Francesca Giuntini*

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Li, 29/10/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
Francesca Giuntini