



COMUNE DI TORNACO

PROVINCIA DI NOVARA

Servizio Personale

DETERMINAZIONE

n. 1

data 14.01.2014

OGGETTO:

Assunzione di n. 1 dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato da graduatoria di selezione pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Premesso che:

- con decreto del Sindaco n. 27 in data 14.01.2014, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio personale;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 15 in data 29.04.2013, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2013/2015;
- con delibera di Giunta Comunale n. 40 in data 09.07.2013, esecutiva, è stata disposta l'assegnazione delle risorse ai dirigenti/responsabili dei servizi e sono stati individuati i relativi obiettivi gestionali da conseguire;

Visto:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 15 in data 19.02.2013, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale e il piano occupazionale ed è stata prevista la copertura di n. 1 posto, di categoria C e profilo professionale istruttore amministrativo-contabile presso il Servizio Demografico-Segreteria-Contabile, attraverso selezione pubblica;
- la propria determinazione n. 1 in data 16.05.2013, con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la copertura di n. 1 posto, di categoria C e profilo professionale istruttore amministrativo-contabile presso il Servizio Demografico-Segreteria-Contabile;

Richiamata la determinazione del responsabile del servizio personale n. 6 in data 10.12.2013, con la quale è

stata approvata la graduatoria di merito a conclusione della procedura di selezione pubblica;

Precisato che l'Ente:

- a) non è tenuto al rispetto del patto di stabilità interno, ai sensi di quanto dispone la legge 24 dicembre 2007, n. 244 (*Legge finanziaria 2008*);
- b) ha attuato le disposizioni di cui al comma 562 della Finanziaria 2007 sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- c) ha attuato la riduzione dell'incidenza percentuale delle spesa di personale sulle spese correnti come previsto dall'art. 76 c. 7 del D.L. n. 112/2008 convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- d) ha approvato la programmazione triennale e il piano annuale delle assunzioni (art. 91 D. Lgs. 267/2000, art. 35, comma 4, D. Lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, legge 448/2001);
- e) ha dato corso alle disposizioni dell'art. art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale;
- f) ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale previste dal D. Lgs. n. 165/2001;
- g) ha rispettato l'art. 6, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 in materia di rideterminazione della pianta organica;
- h) ha adottato e rispettato il piano triennale delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, comma 1, d. lgs. 148/2006);

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, utilizzando la graduatoria della selezione pubblica.

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Vista la legge n. 244/2007 (*Legge finanziaria 2008*);

Visto il D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro.

DETERMINA

- 1) di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, per le motivazioni riportate in premessa, la Sig.ra: MORABITO DOMENICA nata il 17.10.1981 a REGGIO CALABRIA, C.F. MRB DNC 81R57

H224D, con decorrenza dal 03.02.2014;

- 2) di dare atto che l'assunzione avviene attingendo dalla graduatoria dei concorrenti risultati idonei alla selezione pubblica per la copertura del posto di categoria C e profilo professionale istruttore amministrativo-contabile, nella quale la neoassunta si trova collocata al posto n. 1:
– primo posto utile secondo l'ordine di graduatoria;
- 3) di stabilire che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dalla dipendente, fermo restando l'accertamento del possesso dei requisiti per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- 4) di assegnare la dipendente al Servizio Demografico-Segreteria-Contabile;
- 5) di dare atto che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, corrispondente alla posizione economica C1, pari ad € 26.645,90 di cui € 5.548,60 per oneri a carico dell'ente, trova copertura come segue:
 - quanto ad € 21.097,30, per competenze, al cap. 1021 intervento 1010201 del bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione, in cui verrà assicurata idonea disponibilità;
 - quanto ad € 5.548,60, per oneri riflessi a carico dell'ente, al cap. 1022 intervento 1010201 del bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione, in cui verrà assicurata idonea disponibilità;
 - quanto ad € 1.793,30, per IRAP, al cap. 1030 intervento 1010701 del bilancio di previsione 2014, in corso di predisposizione, in cui verrà assicurata idonea disponibilità
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta i seguenti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 9) di precisare che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la dipendente Sig.ra Righetti Liviana;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile del Servizio

Dr. Alfonso Russo

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

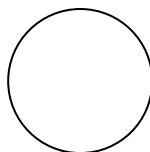
Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

xx ☐ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 14/1/2014



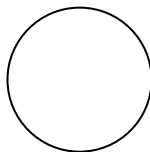
Il Responsabile del servizio finanziario

Righetti Liviana

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione degli impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Data 14/1/2014



Il Responsabile del servizio finanziario

Righetti Liviana

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi

dal 21/1/2014

Data 21/1/2014

Il Responsabile del Servizio

Alfonso Russo