



COMUNE DI TORNACO

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE N. 4/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEMPLIFICATO DI CUI ALL'ART. 170, COMMA 1, D.LGS. N. 267/2000 - PERIODO 2022/2024 - APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventidue addì ventuno del mese di aprile alle ore diciotto e minuti trenta nella sala riservata alle riunioni, regolarmente adunato, previa comunicazione in tempo utile di avviso di convocazione a tutti i Consiglieri, si è riunito in sessione Ordinaria di Prima convocazione il Consiglio Comunale.

Fatto l'appello nominale, risultano:

Cognome e Nome	Presente
1. CALDARELLI GIOVANNI - Sindaco	Sì
2. BISAGNI ANDREA GIOVANNI - Vice Sindaco	Sì
3. CASTIELLO LAURA - Consigliere (in modalità telematica)	Sì
4. CATTANEO MICHELA - Consigliere	Giust.
5. COSENTINO VINCENZO - Consigliere	Sì
6. GALASSO ANTONIO - Consigliere	Sì
7. LOREFICE JESSICA FRANCESCA - Consigliere	Giust.
8. MANTIONE PATRIZIA - Consigliere	Sì
9. PASQUA ALESSANDRO - Consigliere	Sì
10. PRIORA ALESSANDRA - Consigliere	Giust.
11. PUGLIESE MASAKI - Consigliere (in modalità telematica)	Sì
	Totale Presenti: 8
	Totale Assenti: 3

Assiste all'adunanza la DOTT. SA PAOLA LORENA MARANGONI, Vice Segretario del Comune, la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. CALDARELLI GIOVANNI nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Presidente illustra sinteticamente l'argomento all'O.d.g.

PREMESSO che con Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. sono state introdotte nell'ordinamento nazionale le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42";

VISTI gli articoli 151 comma 1 e 170 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D.Lgs. n. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- gli Enti Locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento Unico di Programmazione semplificato previsto al punto 8.4 dell'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 che al punto 8.4, disciplina i contenuti del Documento Unico di Programmazione semplificato per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti;

Visto altresì il Decreto del Ministero dell'Economie e delle Finanze del 18 maggio 2018 emanato in attuazione all'art. 1. comma 887 della Legge n. 205/2017 che prevede la redazione di un DUP semplificato per i Comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti;

PRESO ATTO, sulla base del suddetto principio contabile applicato della programmazione, che il DUP semplificato:

- costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente ed indica per ogni singola missione attivata del bilancio, gli obiettivi che l'Ente intende realizzare negli esercizi considerati nel bilancio di previsione (anche se non compresi nel periodo di mandato) i quali rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli indirizzi generali e costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione;
- contiene l'analisi interna ed esterna dell'Ente illustrando principalmente:

- 1) le risultanze dei dati relativi al territorio, alla popolazione, alla situazione socio economica dell'Ente;
 - 2) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
 - 3) la gestione delle risorse umane;
 - 4) i vincoli di finanza pubblica;
- con riferimento all'arco temporale di riferimento del bilancio di previsione, definisce gli indirizzi generali in relazione:
 - a) alle entrate, con particolare riferimento:
 - ai tributi e alle tariffe dei servizi pubblici;
 - al reperimento e all'impiego di risorse straordinarie e in conto capitale;
 - all'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità;
 - b) alle spese, con particolare riferimento:
 - alla spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali, alla programmazione del fabbisogno di personale e degli acquisti di beni e servizi;
 - agli investimenti e alla realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento;
 - ai programmi ed ai progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;
 - c) al raggiungimento degli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed ai relativi equilibri in termini di cassa;
 - d) ai principali obiettivi delle missioni attivate;
 - e) alla gestione del patrimonio, con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio, alla programmazione dei lavori pubblici e delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;
 - f) agli obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica;
 - g) al piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
 - h) ad altri eventuali strumenti di programmazione;

PRESO ATTO, altresì, che, fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. n. 112/2008 convertito con modificazioni dalla L. n. 133/2008;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della L. n. 244/2007;
- e) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001;
- f) altri documenti di programmazione;

DATO ATTO che questo Ente ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti e pertanto può predisporre il DUP Semplificato, secondo le indicazioni contenute nel punto 8.4 del citato principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 e nel Decreto MEF 18 maggio 2018;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 11/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le linee programmatiche del mandato amministrativo 2019/2024;

VISTO il DUP 2022-2024 Semplificato, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 29.07.2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 24.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2022/2024, contenente i riferimenti e gli eventuali aggiornamenti dei piani previsti dalla vigente normativa (es: piano triennale di cui all'art. 16, comma 4, del D.L. n. 98/2011, convertito con modificazioni dalla L. n. 111/2011);

TENUTO CONTO che la Nota di Aggiornamento è stata messa a disposizione dei Consiglieri unitamente allo schema del Bilancio di Previsione 2022/2024 e dei relativi allegati;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, rispettivamente dai Responsabili del Servizio;

VISTO il parere favorevole dell'Organo di Revisione economico-finanziario espresso ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 267/2000;

Dichiarata aperta la discussione:

Dopo esauriente illustrazione e discussione, con la seguente votazione resa nelle forme previste dallo Statuto:

Con n. 8 voti favorevoli, nessun astenuto e nessun contrario, su 8 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

1. **di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 170 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 8.4 del principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP semplificato per il periodo 2022/2024, già deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 9 del 24.03.2022;
3. **di dare atto** che tale documento è presupposto fondamentale per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;
4. **di dare atto** che il Responsabile del settore finanziario/tributi provvederà, in esecuzione della presente deliberazione e nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni contenute negli strumenti giuridici interni di questo ente, all'adozione di tutti gli atti di propria competenza;
5. **di pubblicare** la Nota di Aggiornamento al DUPS 2022/2024 sul sito internet di questo ente - Amministrazione Trasparente - Sezione Bilanci;

Inoltre, in considerazione dell'urgenza di provvedere, con voti unanimi

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del TUEL.

<p>IL PRESIDENTE CALDARELLI GIOVANNI Firmato Digitalmente</p>	<p>IL (VICE) SEGRETARIO COMUNALE DOTT. SA PAOLA LORENA MARANGONI Firmato Digitalmente</p>
---	---

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2022 – 2024
NOTA DI AGGIORNAMENTO**



**Comune di Tornaco
Provincia di Novara**

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

- Risultanze della popolazione
- Risultanze del territorio
- Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

- Servizi gestiti in forma diretta
- Servizi gestiti in forma associata
- Servizi affidati a organismi partecipati
- Servizi affidati ad altri soggetti
- Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- Situazione di cassa dell'Ente
- Livello di indebitamento
- Debiti fuori bilancio riconosciuti
- Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui
- Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

a) Entrate:

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

b) Spese:

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

d) Principali obiettivi delle missioni attivate

e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

h) Altri eventuali strumenti di programmazione

D.U.P. SEMPLIFICATO

2022-2024

NOTA DI AGGIORNAMENTO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED
ESTERNA DELL'ENTE**

1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione residente al 31/12/2017 n. 937

Popolazione residente al 31/12/2018 n. 918

Popolazione residente al 31/12/2019 n. 925

Popolazione residente al 31/12/2020 n. 889

Popolazione residente al 31/12/2021 n. 878

Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 13,32

Strade:

Lunghezza strade esterne km. 18

Lunghezza strade interne km. 12

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Scuola dell'infanzia n. 1

Biblioteca n. 1

Parco giochi n. 1

Impianti sportivi n. 1

Punti di illuminazione pubblica n. 209

Raccolta rifiuti kg 461.962

2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Organizzazione dell'ente.

L'organizzazione del Comune di Tornaco è figlia della volontà di conferire le funzioni fondamentali all'Ente Unione Terre d'Acque. Tale volontà si è concretizzata con la delibera CC n.38/2014 con cui si è deliberato l'esercizio associato delle funzioni fondamentali.

Pertanto in particolare le funzioni relative a:

- organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria, contabile e controllo;
- organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale;
- catasto ad eccezione delle funzioni mantenute dallo Stato a normativa vigente;
- pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito comunale;
- pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;
- organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani;
- progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini con integrazione del quadro dei servizi gestiti dal consorzio CISA OVEST TICINO ai sensi dell'articolo 3, comma 2 della LR Piemonte 11/2012;
- edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- polizia municipale e polizia amministrativa locale; viabilità;
- tenuta dei registri di stato civile, e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale;
- servizi in materia statistica;

vengono gestite in modo associato.

Per il triennio di programmazione ed, in particolare, nell'esercizio 2022, è prevista la conclusione di un processo di riorganizzazione della struttura organizzativa dell'Ente, che tiene conto del recesso del comune di Borgolavezzaro dall'Unione Terre d'Acque, con effetto dal primo gennaio 2021 e sulla base dell'attuale e temporaneo assetto, da, eventualmente, rimodulare nel corso del triennio.

I Centri di Costo, assegnati ai relativi titolari di Posizione Organizzativa, risultano essere i seguenti:

C.d.R.	Responsabile
Settore Affari Generali e Amministrativi (Servizio Segreteria Generale e ICT)	Responsabile del Settore Affari Generali e Amministrativi
Settore Servizi Demografici e Servizi alla Persona	Responsabile Servizi Demografici e Servizi alla Persona
Settore Economico Finanziario – Tributi – Economato	Responsabile del Settore Economico Finanziario – Tributi - Economato
Settore Polizia Locale	Responsabile del Settore Polizia Locale
Settore Tecnico Edilizia Privata e Urbanistica – Cimitero – Commercio	Responsabile del Settore Tecnico Edilizia Privata e Urbanistica – Cimitero – Commercio

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

Settore Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio	Responsabile del Settore Tecnico Lavori Pubblici e Patrimonio
--	---

Il principale oggetto dell'attività di un Ente è rappresentato dalla erogazione di servizi ai cittadini e la strategia di questa Amministrazione non può non porre al centro il miglioramento della qualità offerta e l'ampliamento del grado di 'copertura'.

La maggior parte dei servizi offerti è gestita tramite affidamenti esterni.

Dal 01/01/2021 l'Unione dei Comuni Terre d'Acque è costituita dai Comuni di Vespolate e Tornaco a seguito della scelta del Comune di Borgolavezzaro di recedere dall'Unione, formalizzata con propria delibera consiliare n. 35 del 27/12/2019.

La gestione delle funzioni fondamentali dei Comuni di Vespolate e Tornaco rimane in carico all'Unione.

Servizi gestiti attraverso organismi partecipati

La programmazione dei servizi esternalizzati prevede che gli indirizzi dell'Ente forniti attraverso il DUPS siano fatti propri dagli organismi partecipati attraverso gli strumenti di programmazione propri. Nel DUP è possibile prevedere che gli organismi strumentali non predispongano un apposito documento di programmazione.

Il Gruppo Pubblico Locale (GAP), ovvero l'insieme degli enti e delle società controllate, collegate o semplicemente partecipate dal nostro ente, rientra a pieno titolo tra gli strumenti attraverso i quali si esplica l'azione dell'Ente e si realizza la strategia del piano di mandato.

Di seguito una tabella riassuntiva delle partecipazioni relative all'Ente.

Denominazione	DESCRIZIONE	Quota di partecipazione dell'Ente	Sito Internet
ENTI STRUMENTALI PARTECIPATI			
CISA OVEST TICINO		1,1%	www.cisaovesticino.it
CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE	Composto da 37 comuni del Basso Novarese compreso il comune di Novara	0,40%	www.cbbn.it
CONSORZIO CASE VACANZE		0,18%	www.casevacanze-

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

			comuninovaresi.it
ATL - Novara		0,52%	www.turismonovara.it
ISTITUTO STORICO RESISTENZA PIERO FORNARA		0,1	www.isrn.it
SOCIETA DI CAPITALI CONTROLLATE IN VIA DIRETTA			
ACQUA NOVARA - VCO		0,1623%	www.acquanovaravco.eu

Nel prospetto che segue si riportano le principali informazioni relative ad Acqua Novara Vco Spa e Consorzio di Area Vasta Basso Novarese (situazione societaria e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati).

Ragione sociale: ACQUA NOVARA VCO SPA

Sede legale: VIA TRIGGIANI N. 9 – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 02078000037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO IDRICO INTEGRATO DEL NOVARESE E DEL VCO

Durata statutaria: FINO AL 31/12/2027

Misura della partecipazione del Comune di Tornaco: 0,169%

Tipologia di partecipazione: diretta

Durata dell'impegno per il Comune di Tornaco: fino al 2027

Risultato di gestione per l'anno 2020: 5.299.423

Numero di rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo. ZERO

Ragione sociale: CONSORZIO AREA VASTA BASSO NOVARESE

Sede legale: VIA SOCRATE N. 1/A – 28100 NOVARA

Partita IVA e codice fiscale: 01614290037

Oggetto sociale: GESTIONE DEL CICLO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI

Durata statutaria: FINO AL 9/11/2054

Misura della partecipazione del Comune di Tornaco: 0,40%

Tipologia di partecipazione: diretta

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

Durata dell’impegno per il Comune di Tornaco: fino al 2054

Risultato di gestione per l’anno 2020: utile per Euro 29.574,00

Numero di rappresentanti dell’Amministrazione negli organi di governo. ZERO

Nel corso del 2018 si è concluso il processo di aggregazione in seguito al quale i servizi socio-assistenziali ora sono gestiti dal Consorzio CISA OVEST TICINO che si occupa di tali servizi su un territorio più vasto e in ottemperanza delle disposizioni regionali;

Per tutti gli organismi partecipati dal Comune gli obiettivi generali di indirizzo sono i seguenti:

1. mantenimento dell’equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell’ente;
2. assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
3. assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Piano di razionalizzazione organismi partecipati

Il Comune ha adottato apposita deliberazione relativa alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24, D.lgs. 19 agosto 2016 n. 175, come modificato dal Decreto Legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 35 del 30/12/2021 l’Amministrazione ha ottemperato all’adempimento previsto dall’art. 20 del D.lgs. 175/2016 – “Revisione ordinaria delle partecipazioni – situazione al 31/12/2020”.

3 - Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 325.36,55

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2020 € 391.064,56

Fondo cassa al 31/12/2019 € 305.077,41

Fondo cassa al 31/12/2018 € 395.588,35

Nel triennio precedente non si è fatto ricorso all'utilizzo di anticipazione di cassa.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi impegnati(a)</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza (a/b) %</i>
2020	15.903,04	843.014,41	1,89 %
2019	17.670,76	684.427,13	2,58 %
2018	19.363,00	707.237,76	2,74 %

Debiti fuori bilancio riconosciuti

- negativo

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

A seguito del riaccertamento straordinario dei residui l'Ente non ha rilevato alcun disavanzo di amministrazione.

4 - Gestione delle risorse umane

Risorse umane

La pianta organica viene configurata dal vigente ordinamento come elemento strutturale correlato all'assetto organizzativo dell'ente: in questa sede è bene ricordare che la dotazione e l'organizzazione del personale, con il relativo bagaglio di competenze ed esperienze, costituisce il principale strumento per il perseguimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Amministrazione.

In data 10/11/2014 è stato sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari di approvazione, l'atto costitutivo dell'Unione dei Comuni Terre d'Acque, riportante il Repertorio n.996.

In data 01.09.2015 il personale del Comune di Tornaco è transitato nei ruoli dell'Unione Terre d'Acque con l'assunzione in forma organica e definitiva, così come da deliberazione di giunta dell'Unione n.7/2015.

Pertanto non è previsto personale in carico al Comune di Tornaco.

5 - Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e, più in generale, delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n.101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo Pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Dall'esercizio 2019, già in fase previsionale, il vincolo di finanza pubblica coincide con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considerano "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo" desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al D.lgs. 118/2011.

D.U.P. SEMPLIFICATO

2022-2024

NOTA DI AGGIORNAMENTO

PARTE SECONDA

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI
ALLA PROGRAMMAZIONE
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. Semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

La previsione per il triennio è la conferma delle aliquote attuali onde garantire la copertura dell'attuale livello di spesa corrente, a parità di risorse trasferite dallo Stato.

Con Delibera G.C. n. 12 del 11/03/2021 sono state adeguate le tariffe dei servizi cimiteriali.

Sono mantenute inalterate le tariffe relative agli servizi, ivi comprese quelle derivanti dall'istituzione del Canone Patrimoniale Unico di occupazione del suolo pubblico, di esposizione pubblicitaria e del canone mercatale.

Le criticità relative all'emergenza sanitaria Covid-19, già affrontate nella verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio 2020/2022, si ripropone nell'esercizio corrente, in questo periodo oggetto di costante monitoraggio per disposizione normativa e per la vigenza dell'emergenza sanitaria nelle sue più recenti forme in evoluzione, al fine di poter programmare il triennio 2022 – 2024, che ancora risentirà, inevitabilmente, delle ripercussioni sull'andamento delle entrate e delle spese.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Non si prevede il ricorso al reperimento di risorse straordinarie, oltre alle entrate derivanti dalla disciplina urbanistica che si ipotizzano costanti in ragione dell'esame dei dati storici ed in coerenza con gli strumenti della programmazione ed urbanistici vigenti.

Per eventuali altre spese si potrà far ricorso all'impiego dell'avanzo di amministrazione disponibile accertato nei limiti consentiti dalle norme vigenti dopo l'approvazione del rendiconto.

Al titolo IV delle entrate sono previsti i seguenti stanziamenti riferiti a trasferimenti statali per:

ENTRATE	2022	2023	2024
CONTRIBUTO MINISTERIALE PER MESSA IN SICUREZZA	84.170,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00	50.000,00	50.000,00
CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	10.000,00	0,00	0,00
CONCESSIONE NUOVI LOCULI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CONCESSIONE AREA CIMITERIALE	10.000,00	0,00	0,00
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE	6.000,00	5.000,00	5.000,00

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

Costituendo il presente documento un indirizzo di carattere generale per la programmazione del triennio 2022-2024 l'Amministrazione si riserva di rivedere e meglio definire e declinare il piano degli investimenti e delle opere pubbliche, attraverso successive variazioni di bilancio, sia in funzione delle diverse priorità che dovessero palesarsi, sia in funzione delle risorse finanziarie effettivamente disponibili al momento della realizzazione dei progetti.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Non si prevede il ricorso all'indebitamento.

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Tornaco dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n.66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

Si rileva che le funzioni fondamentali di questo Comune sono state trasferite sull'Unione dei Comuni Terre d'Acque ed il passaggio contabile delle stesse è in progressivo itinere e non ancora a regime.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, la stessa sarà gestita dall'Unione Terre d'Acque.

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

L'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro vengano effettuati sulla base di una programmazione biennale e dei suoi aggiornamenti annuali. L'art. 21 stabilisce, altresì, che le amministrazioni predispongano ed approvino tali documenti nel rispetto degli altri strumenti programmatori dell'Ente e in coerenza con i propri bilanci.

Non rilevando acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 Euro, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi" per il periodo 2022-2023 risulta negativo.

I servizi di maggiore rilevanza sono gestiti dall'Unione.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
--

FONTI DI FINANZIAMENTO

ENTRATE	2022	2023	2024
CONTRIBUTO MINISTERIALE PER MESSA IN SICUREZZA	84.170,00	0,00	0,00
CONTRIBUTO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	50.000,00	50.000,00	50.000,00
CONTRIBUTO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	10.000,00	0,00	0,00
CONCESSIONE NUOVI LOCULI	4.000,00	4.000,00	4.000,00
CONCESSIONE AREA CIMITERIALE	10.000,00	0,00	0,00
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE E SANZIONI URBANISTICHE	6.000,00	5.000,00	5.000,00

PROGRAMMI INVESTIMENTI

INVESTIMENTI	2022	2023	2024
MANUTENZIONE STRAORDINARIA BENI IMMOBILI	84.170,00	50.000,00	59.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PESO PUBBLICO	5.000,00	0,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA VILLA MARZONI	50.000,00	0,00	0,00
ACQUISIZIONE TERRENI PER ROTONDA VIGNARELLO	0,00	9.000,00	0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI	25.000,00	0,00	0,00

Il presente documento costituisce l'indirizzo di carattere generale per la programmazione degli investimenti del triennio 2022-2024, con i seguenti valori complessivi:

anno 2022 euro 164.170,00
 anno 2023 euro 59.000,00
 anno 2024 euro 59.000,00

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rivedere e meglio definire e declinare il piano degli investimenti e delle opere pubbliche, attraverso successive variazioni di bilancio, sia in funzione delle diverse priorità che dovessero palesarsi, sia in funzione delle risorse finanziarie effettivamente disponibili al momento della realizzazione dei progetti. La quota di avanzo libero che emergerà a seguito dell'approvazione del Rendiconto dell'esercizio 2021, potrà essere utilizzata, salvo diverse valutazioni di merito, anche per interventi volti all'efficientamento e alla messa in sicurezza del Patrimonio disponibile.

L'Amministrazione, inoltre, si riserva la possibilità di partecipare:

- ai bandi di finanziamento rientranti nel P.N.R.R. al fine di perseguire ulteriori investimenti nei termini e per gli scopi consentiti dai bandi stessi;
- a bandi per concorrere ad ottenere contributi per investimenti messi a disposizione dallo Stato e/o dalla Regione Piemonte

adottando, in corso dell'esercizio, le necessarie variazioni di bilancio e del DUPS 2022 – 2024.

È obiettivo di questa Amministrazione monitorare, con particolare attenzione, le opportunità derivanti dalla partecipazione ai suddetti bandi, eventualmente ampliate dall'applicazione dei risultati di amministrazione nell'intero triennio in ambito di edilizia scolastica, prevedendo anche nuove infrastrutture a completamento.

Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

Sostituzione serramenti Villa Marzoni – termine lavori: aprile 2022

Adeguamento impianto elettrico Villa Marzoni – termine lavori: aprile 2022

C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA

L'Ente indirizzerà e monitorerà la propria operatività gestionale ed organizzativa ai fini del rispetto degli equilibri di bilancio e di cassa garantiti in fase previsionale.

D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

L'obiettivo principale è il mantenimento del livello quali-quantitativo dei servizi offerti per il triennio 2022-2024. Verranno inoltre realizzate e/o in parte ultimate le attività previste nel programma di mandato di seguito riportato.

I FONDAMENTI DEL PROGRAMMA

Ecco le colonne portanti del nostro programma amministrativo:

- La pratica della **solidarietà** intesa come elemento di coesione sociale, di crescita morale e culturale, di creazione di un forte legame tra persone e generazioni.
- La cultura della **partecipazione** intesa come assunzione di **responsabilità** e strumento di una maggiore efficienza.
- Una politica amministrativa finalizzata principalmente al continuo miglioramento della **qualità della vita** nel nostro comune.
- **Una politica fiscale** (Tasse ed Imposte comunali) che sia commisurata alle necessità effettive del Comune e non a produrre eccedenze ingiustificate.
- Perseguimento dell'assoluta **trasparenza** nell'azione amministrativa.
- L'impegno a continuare a lavorare, come già avvenuto nei cinque anni trascorsi, per il **futuro della nostra realtà territoriale della "Bassa"** attraverso l'**Unione dei Comuni** con l'obiettivo finale di pervenire al superamento degli stretti ambiti comunali e ad una razionalizzazione dell'uso del territorio e delle risorse per una maggiore efficienza ed efficacia dei servizi.

LE LINEE GUIDA

Organi istituzionali

Giunta e Consiglio comunale sono **organi collegiali e come tali debbono operare.**

Per quanto riguarda in particolare il Consiglio comunale, ne dovranno essere pienamente sfruttate le risorse attraverso la valorizzazione ed il potenziamento delle funzioni.

Si ritiene fondamentale che esso svolga un **ruolo veramente attivo nell'amministrazione del Comune e nella rappresentanza della popolazione** dando così piena applicazione a quanto lo statuto recita in materia d'attribuzioni degli Organi.

Da questa ragione deriva la necessità che il **Consiglio comunale si riunisca con frequenza** e non soltanto nelle occasioni che la legge ha reso obbligatorie.

Il Consiglio è sede di discussione e cassa di risonanza su argomenti locali e nazionali importanti.

A partire dalle **Commissioni consiliari**, che saranno istituite e dovranno funzionare con continuità, occorre dare **avvio ad un processo di partecipazione vera** che consenta la circolazione, la raccolta delle informazioni e delle opinioni della cittadinanza per far sì che influiscano sulla formazione delle decisioni.

Al riguardo si troverà il modo, se necessario anche con opportune modifiche dello statuto, di chiamare i singoli cittadini e le realtà associative presenti in paese a far parte delle Commissioni al fine di consentire che le idee, le esperienze e le disponibilità alla collaborazione non vadano disperse o disattese.

Su questioni di grande importanza, che si rivelassero fondamentali per il futuro del paese potranno essere convocati **Consigli comunali aperti ai cittadini, anche rappresentati nelle forme associative.**

Comunicazione

È fondamentale istituire forme di dialogo tra Amministrazione e cittadini come mezzo di coinvolgimento sui problemi e sulle loro possibili soluzioni.

L'informazione è l'indispensabile presupposto per creare e favorire la partecipazione e garantire la trasparenza amministrativa.

Oltre all'informazione istituzionale già accessibile sul **sito internet del Comune** (www.comune.tornaco.no.it), si utilizzerà lo stesso sito, con uno spazio dedicato, per aggiornare i Tornacesi sull'attività dell'Amministrazione Comunale.

Proseguiranno gli incontri semestrali-annuali con la cittadinanza al fine di verificare l'attuazione delle linee programmatiche del mandato amministrativo e raccogliere proposte costruttive.

Sindaco, Assessori e Consiglieri saranno a disposizione per ascoltare ogni istanza, recepire osservazioni, suggerimenti e proposte, La popolazione sarà informata anche con manifesti, locandine e riunioni periodiche.

Partecipazione e responsabilità

La partecipazione non è tale senza responsabilità. Occorre fare in modo che i cittadini non si sentano più soltanto destinatari delle decisioni, ma si sentano attivamente partecipi della formazione delle decisioni. In coerenza con tale principio, l'Amministrazione farà del criterio della delega un elemento caratterizzante della propria azione di governo del Comune.

Si vuole mantenere **piena responsabilità alle persone** coinvolte in Enti o iniziative in modo tale che non debbano sentirsi strumentalmente utilizzate.

Anche i Consiglieri comunali saranno partecipi e responsabili in forza del fatto che saranno loro conferite deleghe per singoli problemi.

Saranno attivati tutti gli istituti previsti dallo Statuto per favorire la partecipazione alla vita amministrativa.

Tutte le forme di consultazione saranno pienamente utilizzate compreso il referendum consultivo su questioni di particolare importanza che investano scelte fondamentali sul futuro del nostro paese.

Apertura alla collaborazione

L'Amministrazione promuoverà e potenzierà ogni forma di **collaborazione con organismi ed istituzioni religiose e civili**.

Continuerà a dare **sostegno concreto a forme associative e di volontariato sociale**.

LINEE DI AZIONE

Gli interventi programmati vengono suddivisi nelle seguenti cinque linee di azione:

- 1. Infrastrutture e Sviluppo*
- 2. Ambiente e Salute*
- 3. Cultura e Tempo Libero*
- 4. Servizi alla Comunità*
- 5. Lavoro e Risorse Economiche*

1 – INFRASTRUTTURE E SVILUPPO

1.1 - Opere pubbliche

Realizzazione di **interventi qualificanti e necessari alla collettività** in base alle reali necessità già individuate e che si evidenzieranno nel corso del quinquennio, prestando attenzione anche alle possibili **fonti di finanziamento provenienti da soggetti esterni** (Fondazioni bancarie, Bandi regionali, ecc.) Se ne fa una elencazione sulla base di necessità al momento individuate, costituendo tuttavia un'indicazione di massima la cui puntualizzazione dovrà avvenire nel corso del mandato amministrativo.

- Posa di un generatore all'impianto di sollevamento della fognatura e formazione di una recinzione all'impianto di depurazione di Vignarello.

Documento Unico di Programmazione Semplificato 2022 – 2024

- Collocazione sulla strada provinciale, all'ingresso per la frazione Vignarello, di un palo di illuminazione con telecamera di videosorveglianza.
- Realizzazione di una piazzola di scambio sul tratto della strada comunale che dalla provinciale porta alla frazione.
- Riqualificazione locale comunale ex ambulatorio di Vignarello.
- Realizzazione asfalto sul tratto di strada che congiunge Vignarello a Gravellona Lomellina (ultimato)
- Allargamento tratto di strada di accesso alla frazione in prossimità del cimitero al fine di migliorare visibilità e sicurezza del transito veicolare.
- Posa di un ascensore all'interno del palazzo comunale per facilitare l'accesso al piano superiore.
- Congiungimento del viale del cimitero alla Via Oberdan mediante la formazione di piste ciclabili e pedonali. Potenziamento della pubblica illuminazione su tutta la lunghezza del viale.
- Miglioramento della viabilità e visibilità all'incrocio tra Via Gaggiotta e Via Cesare Battisti mediante ampliamento del sedime stradale. Adozione di soluzioni per limitare la velocità lungo l'intera Via Gaggiotta.
- Predisposizione di un secondo dosso limitatore di velocità in Via Oberdan, nelle vicinanze dell'incrocio con il viale del cimitero.
- Sistemazione e ristrutturazione palestra comunale anche con la sostituzione di tutte le finestre.
- Predisposizione di un progetto di ristrutturazione globale di Villa Marzoni che tenga conto delle normative per i musei e biblioteche proseguendo i lavori finora realizzati. (progetto realizzato per l'impianto elettrico)
- Adozione di soluzioni per rendere maggiormente sicura l'area giochi a fronte del parco di Villa Marzoni.
- Completamento area esterna del teatro mediante posa di nuova pavimentazione.
- Completamento sistemazione dell'area ex Consorzio Agrario.
- Sistemazione e tinteggiatura locale peso pubblico
- Manutenzione straordinaria del palazzo comunale con tinteggiatura esterna (ultimato)
- Realizzazione di uno studio di fattibilità per il recupero del centro storico di Tornaco.
- Sistemazione tratto finale di Via Roma con la creazione di un percorso pedonale.

- Creazione nuova area attrezzata per sosta camper, area eliporto e parcheggio autocarri.
- Costruzione al cimitero di nuove cappelle e colombari.
- Rifacimento illuminazione area Monumento dei Caduti.
- Aumento del livello di efficienza energetica degli edifici di proprietà comunale (ultimato palazzo comunale)
- Accatastamento degli immobili comunali (in esecuzione accatastamento Villa Marzoni)

2 – AMBIENTE E SALUTE

2.1 – Premessa.

Le qualità ambientali sono una risorsa fondamentale per il nostro territorio. Sono una caratteristica dalla quale non è possibile prescindere quando si pensa al suo sviluppo, al sostegno dell'importante comparto agricolo, all'insediamento di nuove attività produttive e artigianali. La prossima Amministrazione è convinta che **sviluppo e progresso** debbano realizzarsi **senza devastazioni dell'ambiente** evitando un consumo ingiustificato del suolo. Si porrà molto impegno nella salvaguardia e valorizzazione dei nostri luoghi, in un contesto delicato dove affrontare la questione energetica nella prioritaria direzione delle fonti rinnovabili e del risparmio.

Programmare e mettere in pratica strategie di sviluppo sostenibile del territorio può consentire al nostro Comune l'ottenimento di riconoscimenti a livello nazionale quali quello proposto da **Spighe Verdi** che si rivolge ai Comuni che intendono valorizzare e investire sul proprio patrimonio rurale, migliorando le buone pratiche ambientali. Nel programma Spighe Verdi è centrale il ruolo che ha l'agricoltura nella difesa del paesaggio, nella tutela della biodiversità e nella produzione di alimenti di qualità. Il Comune, per ottenere la certificazione e il marchio Spighe Verdi, deve seguire un protocollo in cui è prevista la rispondenza a criteri contenuti in diverse aree tematiche : Certificazione ambientale, Partecipazione pubblica, Educazione alla sostenibilità, Assetto urbanistico, Agricoltura, Protezione della biodiversità, Conservazione e valorizzazione del paesaggio, Tutela del suolo, Gestione del ciclo dei rifiuti, Efficienza energetica, Qualità dell'aria, Qualità dell'acqua, Qualità dell'ambiente sonoro, Mobilità sostenibile, Turismo, obiettivi sui quali sarà impegnata l'Amministrazione.

2.2 - Verde pubblico e privato

Per quanto attiene al verde pubblico l'Amministrazione intende procedere ad una **riqualificazione del parco di Villa Marzoni** al fine di renderlo più gradevole e fruibile non soltanto in occasione di manifestazioni, ma aperto alla frequentazione quotidiana.

Si seguiranno le procedure necessarie al fine di verificare la possibilità di inserimento della **quercia di Villa Marzoni nell'elenco degli alberi monumentali** del Piemonte.

Per quanto riguarda il verde privato si favorirà la creazione di **orti collettivi** sulla base di una regolamentazione comunale. Gli orti familiari hanno un ruolo sociale: sono luoghi d'incontro e di integrazione intergenerazionale, per i giovani, gli anziani, le famiglie, i lavoratori, i disoccupati, le persone di diversa origine sociale e nazionalità. Sono inoltre un elemento

essenziale per la salute fisica e psichica delle persone e di tutti i cittadini. Ortaggi sani coltivati nel proprio orto, permettono una dieta variata. Il contatto con il ciclo di crescita naturale e la creatività del giardinaggio stimolano i sensi.

All'occhio attento del visitatore non potrà sfuggire che nella campagna di Tornaco il paesaggio della bassa mostra il suo volto più attraente, unendo i colori delle risaie e i toni verdi dei pioppeti ai suoni delle acque che sgorgano. Il territorio del nostro comune è inserito nel progetto “**Vie Verdi del Riso**” attuato dall'Amministrazione Provinciale nel 2008 al fine di contribuire ad un progetto di sviluppo e di accessibilità turistica dei territori della Bassa Novarese. È un progetto che si intende riprendere per renderne fruibile l'accesso ed il percorso, tenuto conto del previsto collegamento con il più grande progetto della Provincia “**Sentiero Novara**” in fase di completamento. Si tratta di un percorso ad anello su tutto il territorio provinciale da percorrere a piedi, ma anche in bicicletta o a cavallo, su sentieri e strade campestri, promosso dalla Provincia di Novara al fine di valorizzare ed offrire nuove opportunità per conoscere le bellezze paesaggistiche e naturalistiche.

La valorizzazione del percorso nel tratto tornacese delle “Vie Verdi del Riso” potrà essere realizzata, non escludendo altre iniziative, attraverso un impegno ad operare per favorire la biodiversità della fauna e flora, soprattutto nelle aree dei fontanili, salvaguardati dal PRG adottato ed inoltre con la creazione di un percorso della salute con la valorizzazione della **Strada Vecchia** per Vignarello ricavando aree di sosta e realizzando cartellonistica informativa.

2.3 Agricoltura e Ambiente

L'Amministrazione si pone in spirito di collaborazione con gli operatori agricoli per le loro esigenze chiedendo tuttavia un impegno affinché nel loro operare sia presente la considerazione di **fornire contropartite positive alle esigenze della collettività**.

Occorre incentivare il verde campestre e naturale. Al riguardo il Comune parteciperà ai bandi regionali per impianti di zone di verde in agricoltura, la tutela delle zone umide, ecc..

L'Amministrazione sosterrà e sarà partecipe di iniziative pubblicitarie finalizzate a promuovere aziende che svolgono anche attività agricole alternative e/o coltivazioni che si rifanno alla tradizione tornacese: riso in primis, orticoltura biologica, piante officinali, asparagi, porri.

Sarà impegno dell'Amministrazione creare le condizioni per la **valorizzazione dei prodotti locali a Denominazione Comunale (DeCo)**.

Al riguardo si promuoveranno convegni divulgativi e informativi e si avvieranno sinergie con Enti ed Istituti per la tutela e valorizzazione della coltura del riso e dell'ambiente da essa plasmato.

In collaborazione con le proprietà si affronterà in termini risolutivi l'annoso problema **delle strade interpoderali, consortili e vicinali**, avendo attenzione alla conservazione e ripristino dei manufatti.

Si conferma il sostegno del Comune alla raccolta unificata dei rifiuti agricoli.

Si programmeranno ulteriori interventi per la viabilità agricola soprattutto per quanto riguarda ponti e manufatti.

2.4 - Rifiuti

Incentivare la differenziazione rendendola ancora più agevole per l'utente per favorire e migliorare la pulizia e il decoro delle aree cittadine. I risultati ottenuti, grazie al metodo di

raccolta porta a porta con sistema di rilevazione sul rifiuto non recuperabile e alla consapevole educazione degli utenti tornacesi, hanno confermato una differenziata che si avvicina al 90 %. Si continuerà l'opera di sensibilizzazione della cittadinanza al rispetto dell'ambiente anche predisponendo cestini per la differenziata.

Si favorirà l'utilizzo di **compostiere domestiche** per la trasformazione della frazione umida in modo da ricavare un ammendante per orti e terreni, come previsto dal regolamento comunale in applicazione della TARI.

Si proseguirà nel coordinamento per la raccolta dei rifiuti agricoli in accordo con CBBN.

In collaborazione con il Consorzio di bacino Basso Novarese, si provvederà a **realizzare una nuova isola ecologica** nell'area già inserita in PRG il cui iter di approvazione si è da poco concluso.

2.5 - Qualità dell'aria e tutela della salute

La valutazione della qualità dell'aria è utile per garantire la tutela della salute della popolazione e la protezione degli ecosistemi. Nell'area Padana il superamento dei limiti di inquinamento dell'aria da sostanze derivanti da attività antropiche è frequente, tali da costituire oggetto di monitoraggio permanente da parte di ARPA, soprattutto nelle aree maggiormente urbanizzate ed industrializzate.

Sarà cura dell'Amministrazione comunale riservare **grande attenzione alla qualità dell'aria** attivando una puntuale informazione alla popolazione in collaborazione con la sede novarese di ARPA Piemonte.

Si renderà più stretta la collaborazione con le strutture sanitarie istituzionali per promuovere, anche con iniziative locali, **campagne d'informazione e prevenzione** per le patologie maggiormente diffuse, sia con l'informazione sugli stili di vita, sia con l'avvio di test preventivi di controllo della salute.

3 - CULTURA E TEMPO LIBERO

Cultura non è possedere un magazzino ben fornito di notizie, ma è la capacità che la nostra mente ha di comprendere la vita, il posto che vi teniamo, i nostri rapporti con gli altri uomini.

Ha cultura chi ha coscienza di sé e del tutto, chi sente la relazione con tutti gli altri esseri.

(Antonio Gramsci)

3.1 – Cultura

L'Amministrazione si impegnerà nella ricerca di modalità idonee a **favorire l'approccio alla cultura e all'arte** con la finalità di accrescere e stimolare le attitudini intellettuali di ciascuno, sollecitando lo sviluppo della vita associativa, favorendo lo scambio di idee, esperienze e conoscenze. Promuoverà l'organizzazione di sempre nuove opportunità di apprendimento nelle diverse discipline coinvolgendo esperti nei vari settori.

Una particolare attenzione verrà riservata alla **storia locale** con la riscoperta e approfondimenti storici su eventi e personaggi legati a Tornaco ed al territorio della Bassa favorendo **sinergie**

con assessorati e biblioteche della Bassa per collaborazioni e scambi di iniziative culturali.

Si rafforzerà la cooperazione tra i Comuni della Bassa al fine di coltivare la comune memoria della nazione organizzando celebrazioni quali:

- 27 gennaio: *Giornata della Memoria (abbattimento dei cancelli di Auschwitz);*
- 25 aprile: *Liberazione dal nazifascismo;*
- 2 giugno: *Festa della Repubblica;*
- 4 novembre: *Festa dell'Unità nazionale.*

3.2 - Museo Etnografico della Bassa Novarese

Un particolare impegno sarà riservato alla cura, **funzionamento ed arricchimento del Museo Etnografico della Bassa Novarese** attraverso le seguenti modalità operative:

- Applicazione del Regolamento per il funzionamento e la catalogazione del materiale documentario.
- Attivazione delle procedure per l'inserimento del museo nell'elenco dei musei regionali con la possibilità di partecipare ai bandi per i finanziamenti.
- Ampliamento degli spazi espositivi per l'apertura di nuove sezioni.
- Istituzione di un comitato scientifico composto da persone scelte tra esperti e cultori nelle discipline etnografiche, storiche, antropologiche come previsto dal Regolamento.
- Organizzazione di laboratori per e con le scuole.
- Creazione all'interno della biblioteca di una speciale sezione dedicata alle pubblicazioni attinenti agli argomenti propri del Museo.
- Pubblicazione di studi, ricerche e approfondimenti.
- Proseguimento, come previsto dalla Carta dei Musei, nell'adeguamento dei servizi e delle strutture quali: sicurezza, allestimenti e segnaletica; abbattimento barriere architettoniche; accessibilità e rapporti con il pubblico; servizi educativi; accoglienza, info e gestione; conservazione e cura; personale, volontari e formazione; marketing culturale; comunicazione e progettazione; ricerca scientifica.
- Adozione di parametri per l'accoglienza turistica dei bambini e delle famiglie.
- Utilizzo anche degli spazi esterni della Villa come luoghi espositivi permanenti di opere artistiche.
- Apertura di sezioni in luoghi particolarmente significativi, anche in altri comuni del territorio.

3.3 - Biblioteca

La **Commissione biblioteca** dovrà perseguire iniziative legate alla **valorizzazione e fruizione del patrimonio librario**, e sostenere in modo concreto l'attività del Museo. Collaborare a stretto contatto con le Associazioni locali per la buona riuscita delle attività culturali patrocinate dal Comune. Si dovranno rinnovare, migliorare ed integrare gli strumenti per lo svolgimento delle varie attività creando nel sito internet del comune una pagina dedicata alla biblioteca anche per la consultazione dei volumi disponibili.

Si proseguirà nell'organizzazione di laboratori di lettura prevedendo una serie di appuntamenti con scrittori ("Incontri con l'autore") che coinvolgano diverse fasce d'età.

Si programmeranno serate gastronomiche di cultura del cibo, corretta alimentazione e metodi di preparazione, in collaborazione con ATL e Pro Loco Tornaco.

3.4 - Settembre Tornacese

La **rassegna di settembre**, diversamente nel tempo denominata, **si è affermata** quale riferimento culturale per Tornaco, ma anche volano di crescita per l'intero territorio della "Bassa Novarese". Il progetto continuerà a sviluppare l'idea di una cultura che incontri le persone per coinvolgerle nei sentimenti e nei valori con la proposta delle diverse forme di espressione dell'arte.

3.5 - Su il sipario

Proseguirà la rassegna che ha visto in questi anni la partecipazione di compagnie affermate a livello nazionale, con grande partecipazione di pubblico non trascurando di continuare a **valorizzare la compagnia teatrale di Tornaco** che rappresenta un patrimonio culturale con l'aggregazione di persone di diverse generazioni.

Si continuerà ad estendere la rassegna ai comuni dell'Unione senza rinunciare alla possibilità di coinvolgere altri Comuni della Bassa.

3.6 - Sagra Madonna dei porri

Si proseguirà nella valorizzazione della tradizionale "**Festa d'la Madona di por**" attraverso un evento che veda tra gli attori principali tutte le Associazioni di Tornaco e la Parrocchia per mantenere vivo il legame religioso della festa dando continuità, patrocinio e sostegno organizzativo alla manifestazione "**Villa in fiore**", mostra - mercato di fiori, giardini, bancarelle tematiche, esposizioni di attrezzi agricoli, artisti con creazioni a temi floreali con dimostrazioni di antichi mestieri.

3.7 – Sport

Continuerà il sostegno alle società esistenti con disponibilità ad accogliere dalle diverse discipline tutte le problematiche e le nuove iniziative promosse, al fine di favorire la reciproca collaborazione.

Si riserverà grande **attenzione alle attività sportive**, finalizzate alla salute e al benessere della persona, che coinvolgano i cittadini delle diverse fasce d'età, sotto la guida di

istruttori abilitati, avendo cura di favorire l'approccio ad attività sportive alternative e meno conosciute.

3.8 - Turismo

Nella campagna di Tornaco il paesaggio della Bassa mostra il suo volto più attraente, unendo i colori delle risaie e i toni verdi dei pioppeti ai suoni delle acque che sgorgano. In collaborazione con ATL, si intende predisporre **un'offerta turistica integrata della Bassa Novarese**, da promuovere d'intesa con la città capoluogo, valorizzando la ristorazione tipica, le cascine, i luoghi e i simboli della religiosità popolare, i valori ambientali e paesaggistici che caratterizzano i nostri luoghi.

Si rafforzerà e renderà organica la collaborazione con l'associazione turistica **Pro Loco Tornaco con Vignarello "I font@nili"** assecondandone le iniziative e sostenendone le attività in campo ricreativo, gastronomico e culturale.

Si inserirà la Bassa Novarese in circuiti turistici privilegiando forme più flessibili di accessibilità con la creazione di luoghi atti ad ospitare campers e l'incentivazione di "bed & breakfast".

Come già evidenziato in tema di ambiente, si intende valorizzare il percorso della strada vecchia tra Tornaco e Vignarello nell'ambito di una rivalutazione delle **Vie verdi del riso** raccordando le attrattive turistiche locali con **Sentiero Novara**. Si lavorerà per rendere apprezzabile sotto l'aspetto paesaggistico l'area tutelata nel PRG.

In relazione all'adozione della De.C.O., sarà cura dell'Amministrazione sollecitare gli altri Comuni della Bassa a seguire lo stesso percorso per **tutelare insieme i prodotti tipici**, affiancando e sostenendo i produttori per la stesura dei disciplinari di produzione. Si promuoveranno iniziative volte all'inserimento dei prodotti locali nell'elenco dei Prodotti Agroalimentari Tradizionali (PAT) della Regione Piemonte, valorizzando i prodotti che in quell'elenco compaiono.

3.9 - Mondo giovanile

L'Amministrazione sosterrà e collaborerà con la Parrocchia per la realizzazione di centri estivi e attività ricreative per i ragazzi.

Favorirà l'aggregazione e lo scambio di esperienze rendendo disponibili le strutture esistenti (palestra, impianto sportivo, biblioteca, sala musica) e si riproporrà la costituzione della **Consulta Giovanile** che rappresenta uno strumento di partecipazione del mondo giovanile alla vita del Comune.

4 – SERVIZI ALLA COMUNITA'

4.1 - Servizi alla persona

Il Comune proseguirà ad organizzare **soggiorni climatici per anziani** in collaborazione con tutti i comuni del Basso Novarese anche nelle diverse stagioni dell'anno. Promuoverà soggiorni marini e montani in collaborazione con il *Consorzio case vacanze dei Comuni*

Novaresi. Verrà siglata un'apposita convenzione con una struttura pubblica atta a favorire la pratica natatoria.

Promuoverà la nascita di gruppi di acquisto.

Si acquisteranno altri defibrillatori semiautomatici a servizio della comunità.

Verrà installato anche a Vignarello un distributore dell'acqua (*acqua del Sindaco*) per i cittadini, da utilizzare con una tessera/chiavetta.

4.2 - Istruzione

Il Comune si farà promotore all'interno dell'Unione, con il coinvolgimento degli altri paesi della Bassa e l'Istituto comprensivo di Cerano - Vespolate, **della costruzione di una nuova struttura scolastica** che comprenda l'intero ciclo d'istruzione, completa di impianti sportivi.

Sosterrà l'operato educativo in tutte le forme necessarie nell'ambito della scuola dell'infanzia di Tornaco (anche con eventuali interventi di verifica sismica, messa in sicurezza, efficientamento energetico) e si prenderà nella dovuta considerazione il miglioramento del servizio del trasporto scolastico.

4.3 - Sicurezza

Premesso che il Comune, unitamente ai Comuni dell'Unione, ha realizzato, con un rilevante investimento il potenziamento dell'impianto di videosorveglianza migliorando notevolmente le strutture dedicate alla sicurezza, si proseguirà in forma sempre più stretta la collaborazione con l'Arma dei carabinieri della stazione di Vespolate e con il Gruppo Carabinieri Forestali.

Al fine di favorire il percorso pedonale delle strade più trafficate saranno posizionate barriere o luci di segnalazione/delimitazione.

Si completerà la rete di videosorveglianza con il **posizionamento di telecamere nella piazza San Carlo.**

Nell'ambito dell'Unione sarà **incrementato l'organico** che costituisce il corpo dei vigili che dovrà operare su tutto il territorio della Bassa con compiti di Polizia locale, Polizia commerciale, Polizia amministrativa e sistema integrato di sicurezza urbana.

4.4 - Mobilità

Il servizio dei trasporti pubblici è inadeguato e insufficiente soprattutto nei giorni prefestivi e festivi. L'Amministrazione si adopererà, in sintonia di obiettivi con i Comuni della "Bassa", per un **potenziamento e miglioramento del servizio pubblico** di bacino verso Novara, tale da comportare anche una facilitazione della mobilità all'interno della Bassa novarese. Al riguardo verranno presi contatti con la SUN Novarese al fine di poter estendere il servizio urbano ai comuni del nostro territorio almeno con l'utilizzo del servizio a chiamata.

L'Amministrazione riprenderà con grande determinazione la "battaglia" con la Rete Ferroviaria Italiana spa per il superamento, con la costruzione di un cavalcavia, del

passaggio a livello di Nibbiola. La realizzazione del corridoio 24 (Genova – Rotterdam), interesserà direttamente il nostro territorio. Occorre evitare la crescita incontrollata del traffico merci senza specifici interventi sulle infrastrutture e le strutture locali. A tal proposito proseguiranno le istanze, coinvolgendo le istituzioni territoriali e le Ferrovie dello Stato, in modo da poter indicare tempi e risorse per la compiuta attuazione della costruzione del sovrappasso del passaggio a livello di Nibbiola.

4.5 - Il territorio digitale

L'Amministrazione si adopererà perché venga **ampliata progressivamente l'offerta di servizi telematici e connessione ad alta velocità** per chi lavora, studia, per quanti vogliono conoscere ed aggiornarsi unitamente ad un miglioramento della rete Wi-Fi del territorio.

Verrà creata una newsletter del Comune per informazione dei cittadini su iniziative culturali, ricreative, ricerche posti di lavoro.

Si procederà ad un ulteriore aggiornamento e **miglioramento del sito internet comunale** per rendere maggiormente fruibili ed in tempo reale le informazioni importanti del Comune.

L'Amministrazione valuterà la possibilità di costituire un database catastale connesso alle scadenze fiscali comunali al fine di agevolare gli adempimenti in materia di tasse ed imposte comunali evitando errori o dimenticanze connesse alle scadenze degli adempimenti.

4.6 - Politiche sociali

Collaborare per la miglior efficienza dell'appena costituito nuovo Consorzio Socio Assistenziale in modo da continuare ad erogare e a migliorare i servizi, permettendo di ridurre gli oneri a carico dei singoli comuni.

La risorsa offerta dal volontariato, in qualunque forma si renda disponibile, va sostenuta ed incoraggiata, offrendo agevolazioni soprattutto per le attività rivolte ad anziani ed ammalati. L'**A.Vol.T.** costituisce un grande patrimonio morale **della nostra comunità** ed una eccellenza per l'insostituibile qualità del servizio prestato alla popolazione. Per questo la continuità del sostegno dell'Amministrazione è da ritenersi doveroso. Per il resto occorre anche pensare a soluzioni nuove che garantiscano, a parità di spesa, un incremento del livello quantitativo e qualitativo degli altri interventi assistenziali per anziani, famiglie e persone bisognose. I cambiamenti sociali del nostro tempo hanno fatto emergere nuovi bisogni che richiedono risposte innovative.

La cultura e la pratica della solidarietà potranno così trovare altre forme di attività e di servizio a chi ha bisogno unendo e coordinando le risorse presenti nel nostro Comune (Volontariato in primis, Istituzioni religiose e civili, Associazioni che promuovono cultura, ambiente e tradizione, strutture residenziali quali la Comunità "Mamma Bambino").

L'Amministrazione promuoverà un censimento dei bisogni, finalizzato all'individuazione delle maggiori necessità, materiali e non, soprattutto in relazione alla popolazione anziana, alle persone sole, alla disabilità.

L'Amministrazione, nel perseguire il miglioramento ed ampliamento dei servizi, avrà particolare attenzione **alle necessità della vita quotidiana della famiglia**, "fondamento della società", ponendo in atto quanto possibile per agevolarne l'espletamento degli impegni con riferimento soprattutto a situazioni con entrambi i genitori con impegni lavorativi e bambini in età scolare ovvero con anziani conviventi e bisognosi di assistenza.

Si avrà cura all'inserimento di nuove famiglie nel contesto sociale della comunità e si predisporrà un Regolamento ISEE per definizioni di aiuti concreti alle famiglie in

collaborazione con il Ministero per gli adempimenti dovuti dai Comuni per agevolare l'ottenimento del reddito di cittadinanza.

L'Amministrazione ha grande considerazione per il **lavoro svolto dai "nonni"** nell'ambito della famiglia e promuoverà nei loro confronti forme di sostegno e gratificazione.

Verranno attivate, con la presenza di animatori, ed in collaborazione con la scuola primaria, iniziative finalizzate all'interazione ed alla trasmissione dei saperi tra le generazioni, soprattutto tra anziani e bambini (le coltivazioni, la conoscenza del territorio, delle sue risorse e ricchezze naturali ed ambientali, la valorizzazione del lavoro manuale e della manualità).

Il Comune resta pienamente disponibile ad una collaborazione, anche economica, per il **centro estivo**, se organizzato dalla Parrocchia, ovvero ad una organizzazione del servizio in accordo con altri Comuni del territorio.

4.7 – Casa di Riposo

Amministrata dalla Fondazione Girella è una delle Istituzioni storiche del nostro Comune che sta vivendo il momento più difficile essendo stata chiusa anche a causa dell'inadeguatezza della struttura rispetto alla normativa regionale attuale.

Trattandosi di Ente autonomo (Fondazione) l'Amministrazione comunale può soltanto rendersi disponibile ad una collaborazione nelle forme che l'Ente potrà ritenere opportune.

La ricerca di una soluzione (nuova struttura ad iniziativa pubblica e/o privata) che consenta una forma di **continuità assistenziale ed il mantenimento di un patrimonio anche di natura morale che ha qualificato il nostro paese**, non potrà non vedere l'impegno ed il sostegno dell'Amministrazione comunale.

5 – LAVORO E RISORSE ECONOMICHE

Nel contesto attuale gravato da una crisi globale del sistema economico si rende necessario individuare nuove forme di possibilità di lavoro e risorse economiche che consentano di affrontare i disagi che incombono.

Anche per i comuni di piccole dimensioni si aprono collegamenti e possibilità per la realizzazione di progetti che coinvolgano forme associative, cooperative formate da giovani: soprattutto nei seguenti settori:

Agricoltura alternativa;

Agriturismo (strade delle risaie);

Fondi per l'ambiente.

A titolo esemplificativo si pongono all'attenzione le seguenti ipotesi da approfondire:

Albergo orizzontale: approntare una piccola catena di camere tipo Bad&Breakfast, oppure in grado di offrire solo il pernottamento facendo riferimento alle strutture esistenti a Tornaco e Vignarello per la prima colazione.

Attività commerciali connesse alla promozione dei prodotti locali.

Vanno favorite le opportunità di porre le nostre tradizioni e cultura a contatto con quelle europee per accrescere conoscenze, occasioni d'incontro, collaborazione.

L'Amministrazione del Comune si attiverà affinché nessuna di tali opportunità vada perduta o sprecata.

**E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE
RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE
URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE
ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI
PATRIMONIALI**

Programmazione urbanistica: L'Unione dei Comuni Terre d'Acque ha avviato le operazioni preliminari nel corso del 2019 per la Variante Generale del Piano Regolatore Comunale Generale al fine di adeguare lo strumento urbanistico al Piano Paesaggistico Regionale (PPR 20/10/17) e al Regolamento edilizio unionale approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 10 del 02/07/2018 pubblicato sul BUR n. 36 del 06/09/2018.

Nel corso del triennio si proseguirà con gli adempimenti necessari.

Piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare: Non sono previste alienazioni per il Triennio 2022/2024

F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)

Questo Ente, con deliberazione della Giunta Comunale n. 18 in data 27/02/2018, ha provveduto all'individuazione degli enti, aziende e società componenti il "Gruppo Amministrazione Pubblica" e degli enti, aziende e società da ricomprendere nell'area del consolidamento, ai sensi dell'art.11 bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i..

Gli obiettivi generali che gli organismi del GAP dovranno perseguire sono i seguenti:

- mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario in modo da non determinare effetti conseguenti sugli equilibri finanziari dell'ente;
- assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- assolvimento degli adempimenti relativi ai processi di controllo interno.

Con Delibera di Consiglio comunale n. 21 del 28/04/2021 questo ente ha preso atto della facoltà di non predisporre il bilancio consolidato ai sensi dell'art. 1 c. 831 legge di bilancio 2019 e s.m.i.

G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n.244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture delle Pubbliche Amministrazioni fissando l'obbligo di adottare Piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua i beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- delle dotazioni strumentali, anche informatiche
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali
- apparecchiature di telefonia mobile.

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente: che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi del controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e Finanze i dati relativi a:

- a. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza

complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso dalla costituzione in relazione agli stessi di diritti a favore di terzi.

- b. I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

Le dotazioni strumentali, le autovetture, le apparecchiature di telefonia mobile nonché gli immobili sono di una consistenza numerica ormai essenziale per la gestione dell'Ente e dei suoi servizi, pertanto non è possibile razionalizzare ulteriormente. Si ricorda poi che tali dotazioni sono da valutare nel contesto Unionale.

H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE

Già prima dell'approvazione definitiva della legge di Bilancio 2020, con la legge n. 157/2019, di conversione, con modificazioni, del dl 124/2019, recante disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili, il comma 2 dell'art. 57 è intervenuto con una serie di disposizioni che hanno prodotto la cessazione dall'applicazione di alcune misure in materia di “contenimento, riduzione della spesa e di obblighi formativi”, quali le spese per: stampa e pubblicazione, studi e consulenze; relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza; sponsorizzazioni; acquisto manutenzione, noleggio, esercizio di autovetture; acquisto e locazioni di immobili, missioni.

Tornaco, 24/03/2022

COMUNE DI TORNACO (NO)

Parere sulla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) 2022 - 2024

Parere 1 - Anno 2022

Il sottoscritto CURINI dott. Enrico, in qualità di Revisore dei Conti del Comune di TORNACO (NO), ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. n. 267 / 2000, ha preso in visione la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2022-2024 e la relativa delibera di Giunta Comunale n.9 del 24/3/2022,

visto

- il D.Lgs n.118/2011 e s.m.i. che ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

dato atto

- che il Consiglio Comunale con deliberazione n.25 del 29/7/2021 ha approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato dell'Ente (D.U.P.S.);
- che il predetto D.U.P.S. è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e che nella fattispecie è composto da due parti: "Analisi della situazione interna ed esterna dell'Ente" e "Indirizzi generali relativi alla programmazione per il periodo di bilancio";
- che si è proceduto all'aggiornamento di tale D.U.P.S. principalmente allo scopo di recepire le modifiche normative intervenute dopo la sua approvazione, le previsioni di entrata e di spesa del redigendo bilancio preventivo 2022-2024 e gli aggiornamenti delle programmazioni settoriali dell'ente;
- dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal dirigente del settore Finanziario;

esprime

parere favorevole alla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) anno 2022 – 2024 e sulla sua coerenza con le linee programmatiche di mandato, essendo stato predisposto dal Dirigente Finanziario secondo lo schema dettato dal Principio Contabile applicato della programmazione.

Alba, li 31 marzo 2022

IL REVISORE DEI CONTI
CURINI DOTT. ENRICO

