



Comune di  
Borgolavezzaro



Comune di  
Tornaco



Comune di  
Vespolate

# UNIONE TERRE D'ACQUE

PROVINCIA DI NOVARA

COPIA

DELIBERAZIONE N. 06/ 2015

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

**OGGETTO: "PROGETTO PER L'AVVIO DEI SERVIZI DI ATTUAZIONE DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (CAD) – APPROVAZIONE COLLABORAZIONE GRATUITA".**

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **VENTICINQUE** del mese di **MAGGIO** alle ore **18,30** presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale di Borgolavezzaro, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto sono convocati i componenti di questa Giunta dell'Unione.

Sono presenti i Signori:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
ACHILLI	Annalisa	Presidente	X	
SARINO	Gaudenzio	Assessore	X	
MIGLIAVACCA	Pierluigi	Assessore	X	

TOTALE 3

Assiste l'adunanza il Dott. Gabrio Mambrini, Segretario Generale dell'Unione, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra ACHILLI Annalisa nella sua qualità di Presidente dell'Unione (ai sensi dell'art. 19 comma 1 dello Statuto) assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA DELL'UNIONE

### PREMESSO CHE

- l'art. 24 c .3 bis del Decreto Legge 90/124, convertito in Legge 114/2014, sancisce che *“le amministrazioni... approvano un piano di informatizzazione delle procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni che permetta la compilazione on line con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese. Le procedure devono permettere il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto ad ottenere una risposta. Il piano deve prevedere una completa informatizzazione”*;
- l'informatizzazione deve riguardare tutte le procedure per la presentazione di istanze, dichiarazioni e segnalazioni da parte di cittadini e imprese, e consentire la compilazione on line delle richieste, con procedure guidate accessibili tramite autenticazione con il Sistema Pubblico per la gestione dell'Identità Digitale (SPID), in alternativa alla “carta d'identità elettronica” e la “carta nazionale dei servizi”;
- con il DPCM 13 novembre 2014 sono state dettate le regole tecniche per la “formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni, fissando il termine di 18 mesi dall'entrata in vigore dello stesso (11 agosto 2016) per l'adeguamento dei sistemi informatici delle PP.AA.;

**RILEVATA** la complessità del quadro normativo di riferimento che interseca gli obblighi di trasparenza contenuti nel D.lgs n. 33/2013 e gli adempimenti previsti dal Codice dell'Amministrazione digitale D.lgs n. 82/2005 (CAD), nonché la necessità di un'attività ricognitiva dei procedimenti e dei sistemi gestionali al fine di poter avviare quell'integrale informatizzazione richiesta dal legislatore;

**CONSIDERATO**, in particolare, che il processo di informatizzazione presuppone un notevole coinvolgimento dell'intera struttura dell'Ente su più ambiti:

- organizzativo – l'informatizzazione dei procedimenti comporta la loro rianalisi per cui occorre innanzitutto fare chiarezza sui propri processi di gestione per rispondere adeguatamente a tale innovazione;
- documentale – l'informatizzazione richiede l'adeguamento del processo telematico di presentazione e gestione delle istanze, per cui si dovrà intervenire sui manuali di conservazione e di gestione per tenere conto delle regole tecniche sul protocollo informatico, la conservazione dei documenti e la formazione dei documenti informatici;

- tecnologico – l’informatizzazione dei procedimenti comporta necessariamente un ripensamento delle soluzioni gestionali in uso presso l’ente;

## **CONSIDERATO**

- che l’Unione Terre d’Acque è un ente di nuova istituzione che nasce, in conformità all’art. 32 TUEL, ed in adempimento dell’art. 14 D.L.78/2010 e succ. modif. e alla L.R. 28 settembre 2012, n. 11, con atto in data 10.11.2014 Rep. N. 996 sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate;
- che si trova nella complessa e articolata fase del trasferimento delle funzioni fondamentali e dell’avvio dell’operatività da attuarsi in coerenza ed in adempimento a tutte le disposizioni che regolano l’ordinamento degli enti locali ex art. 32 D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- che pertanto la funzionalità ed operatività della neo costituita Unione non potrà prescindere , sia pur con la necessaria gradualità, dai processi di informatizzazione richiesti dal CAD;
- che ciò richiede il coinvolgimento di professionalità diverse (tecnico informatiche e giuridico amministrative) che operano in sinergia per individuare il percorso organizzativo e informatico necessario per realizzare l’integrale informatizzazione richiesta dal legislatore;

**VISTA** la proposta della ditta Globalidea in collaborazione con TINN Lombardia di accompagnare l’Unione nel percorso di che trattasi nell’ambito di un progetto pilota che ha come finalità quella di costruire insieme alla neo costituita Unione un percorso operativo idoneo a dare attuazione alle prescrizioni del Codice dell’Amministrazione digitale;

**PRESO ATTO** che la proposta di collaborazione è a titolo gratuito richiedendo all’Ente la disponibilità ad assumere il ruolo di “Unione Demo” per veicolare un messaggio promozionale per realtà amministrative analoghe per tipologia e dimensioni;

**RITENUTO**, attesa la condivisione di intenti, di aderire alla proposta che approvata unitamente alla presente e acquisita agli atti prot. n.1109 del 19/03/2015;

**VISTO** l’allegato parere istruttorio reso dal Segretario Generale dell’Unione, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 49 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i., in merito alla regolarità tecnica del provvedimento;

**CON VOTI UNANIMI FAVOREVOLI** resi per alzata di mano dai presenti aventi diritto

**DELIBERA**

1. DI APPROVARE le premesse della presente deliberazione, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.
2. DI DARE INDIRIZZO per la realizzazione del Progetto di adeguamento degli strumenti regolamentari e dei procedimenti amministrativi alle regole tecniche del Codice dell'Amministrazione digitale, come da proposta di collaborazione gratuita approvata unitamente al presente atto e acquisita agli atti prot.n. 1109 del Comune di Borgolavezzaro in data 19.03.2015.
3. DI RENDERE a seguito di separata votazione, all'unanimità di voti, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.L.gs. n. 267 T.U. del 18.08.2000

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
f.to Annalisa Achilli

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE  
f.to Dott. Gabrio Mambrini

---

### **COMUNICAZIONI AI CONSIGLIERI DELL'UNIONE**

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 04.08.2015, giorno di pubblicazione, ai Consiglieri dell'Unione Terre d'Acque.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE  
f.to Dott.ssa Francesca Giuntini

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N.            Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme relata di pubblicazione dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, che copia del presente verbale è stata pubblicata all' Albo Pretorio degli Enti stessi per 15 giorni consecutivi.

Lì

IL VICE SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE  
f.to Dott. ssa Francesca Giuntini

---

### **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Atto divenuto esecutivo in data \_\_\_\_\_ .

Per decorrenza dei prescritti dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art 134, terzo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Lì, 04.08.2015

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE  
Dott. Gabrio Mambrini

---

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE  
Dott. ssa Francesca Giuntini

---