

# COMUNE DI TORNACO

PROVINCIA DI NOVARA

SINDACO

DECRETO

n. ...3..

data 08.07.2014

OGGETTO: Conferimento dell'incarico di Responsabile della posizione organizzativa alla dipendente Sig.ra Siviero Alessandra.

Premesso che il sottoscritto Gaudenzio Sarino è stato eletto Sindaco del Comune di Tornaco all'esito delle consultazioni elettorali del giorno 25 maggio 2014;

Visto e richiamato l'art. 50, comma 10, del D.Lgs. n. 267 del 2000 ai sensi del quale "Il sindaco e il presidente della provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali"

Visto l'art. 29, comma 1, lettera g) dello Statuto Comunale ai sensi del quale "il Sindaco nomina i Responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna in base a esigenze effettive e verificabili";

Preso e dato atto dell'articolazione amministrativa dell'Ente in Aree e Servizi;

Preso e dato atto che, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, l'Area costituisce la struttura apicale dell'amministrazione;

Preso e dato atto che la dotazione organica dell'Ente non prevede posizioni di qualifica dirigenziale;

Visto l'art. 15 del CCNL Regioni e Autonomie Locali ai sensi del quale "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dagli artt. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.1999;

Visto l'art. 8, comma 2, del Regolamento degli uffici e dei servizi ai sensi del quale "L'Area opera e pianifica autonomamente, nell'ambito degli indirizzi della direzione politica dell'Ente, nonché di tutte le risorse e le competenze necessarie al raggiungimento dei risultati, perseguendo il massimo livello di efficienza, di efficacia e di economicità complessiva".

Visto l'art. 109 del D.Lgs. n. 267 del 2000 ai sensi del quale "Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione".

Viste le disposizioni degli artt. 13 e 14 del Regolamento degli uffici e dei servizi in materia di criteri per il conferimento di incarichi di responsabili di Area e, in particolare, la previsione che ai Responsabili di Area viene conferita la titolarità di posizione organizzativa o l'alta professionalità;

Preso e dato atto della scheda di valutazione della posizione organizzativa in oggetto;

Dato atto del possesso della professionalità e competenza necessaria per ricoprire l'incarico in capo alla dipendente Geom. Siviero Alessandra;

Visto l'art. 8 del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione approvato con D.G.C. n. 15 del 28.01.2014;

Vista la dichiarazione sull'insussistenza di cause incompatibilità e inconfiribilità all'assunzione dell'incarico resa ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 39/2013;

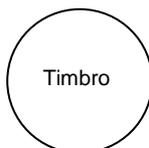
Preso e dato e dato atto che, ai sensi del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi e delle disposizioni del D.Lgs. n. 267 del 2000:

- La durata dell'incarico non può comunque superare la durata del mandato amministrativo del Sindaco. In tal caso il Responsabile continua ad esercitare i suoi compiti fino a che non sia intervenuta la nomina del nuovo e non abbia provveduto in merito;

- le funzioni vengono compensate con la corresponsione di una retribuzione di posizione e una retribuzione di risultato entro le misure previste nel C.C.N.L. vigente nel tempo.
- la revoca dell'incarico può essere disposta dal Sindaco prima della scadenza del termine a seguito di mutamenti organizzativi, ivi compresa la gestione, in forma associata con altri enti delle funzioni ricadenti nell'Area di competenza, a seguito della inosservanza dei compiti istituzionali o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi ovvero a seguito di provvedimenti disciplinari, in caso di inosservanza delle direttive del sindaco, della giunta o dell'assessore di riferimento, in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
- l'incarico può essere modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
- il provvedimento di revoca deve essere idoneamente motivato;

### **DISPONE**

1. di conferire, per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di responsabile della posizione organizzativa dell'Area Tecnica alla Sig.ra Siviero Alessandra, nata il 25/2/1975 a Novara, dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato amministrativo;
2. di precisare che, in attuazione di quanto indicato nella deliberazione della Giunta Comunale n. 13, in data 24.06.2014, esecutiva, relativa alla graduazione delle posizioni organizzative, l'indennità di posizione da attribuire all'incaricato ammonta a € 7.700,00 in ragione annua, oltre gli oneri riflessi a carico dell'ente;
3. di dare atto che l'indennità di risultato verrà corrisposta, nel rispetto di quanto dispone l'art. 10 del C.C.N.L. dell'01.04.1999, a seguito di valutazione annuale, nella misura del 10% dell'indennità di posizione in godimento;
4. di dare atto, pertanto, che la spesa complessiva annuale relativa alla retribuzione di posizione e relativa retribuzione di risultato, pari al massimo ad € 10.280,00 di cui € 2.580,00 per oneri a carico dell'ente, trova copertura come segue:
  - a) quanto ad € 7.700,00, per competenze, al cap. 1010601 intervento 1081 del bilancio di previsione 2014 e successivi che presentano la necessaria disponibilità;
  - b) quanto ad € 1.925,00, per oneri riflessi a carico dell'ente, al cap. 1082 intervento 1010601 del bilancio di previsione 2014 e successivi che presentano la necessaria disponibilità;
  - c) quanto ad € 655,00, per IRAP a carico dell'ente, al cap. 1088 intervento 1010607 del bilancio di previsione 2014 e successivi che presentano la necessaria disponibilità;
  - d) di trasmettere il presente provvedimento all'interessata e all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo e nell'Apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale.



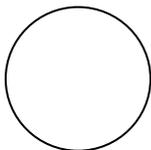
**Il SINDACO**

Sarino Gaudenzio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei relativi impegni contabili:

Note: .....



Il Responsabile del Servizio Contabilità

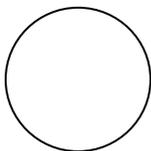
Liviana Righetti

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

**N. .... DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo per giorni 15 consecutivi  
dal 10/7/14 al 25/7/14

Data, 10/7/14



Il Responsabile del servizio

Liviana Righetti

