



Comune di Tornaco

Provincia di Novara

Comunicato ai Capigruppo

Il 7/5/2012 N.prot. 1246

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 26

OGGETTO: D.L. 165/2001 ART. 33 - MONITORAGGIO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE E RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE

L'anno **Duemiladodici**, addì **VENTISETTE** del mese di **APRILE** alle ore **17,00**
Nella casa comunale, convocata dal **Sindaco**, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Cognome e nome		Presente	Assente
SARINO GAUDENZIO	Sindaco	x	
GRASSULLO STEFANIA	Assessore	x	
BERNASCONE DOMENICO	Assessore	x	
CALEFFI ROBERTO	Assessore	x	
CUSARO GIOVANNI	Assessore	x	
	Totale	5	

Assiste all'adunanza il Segretario comunale Dott. Giuseppe Vinciguerra, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Gaudenzio Sarino, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 33 del d. lgs. n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, c.d. legge di stabilità 2012,

Ricordato che questa disposizione impone a tutte le Amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale, sanzionando le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della loro ricollocazione presso altre amministrazioni, ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro,

Assunto che la condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica,

Assunto che la condizione di eccedenza si rileva dalla impossibilità dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa del personale (cioè l'anno 2004 per gli Enti non soggetti al patto e l'anno precedente per quelli soggetti al patto) e dal superamento del tetto del 50% nel rapporto tra spesa del personale e spesa corrente, si dà atto, come da comunicazione del responsabile del servizio finanziario, che la spesa del personale è stata nell'anno 2011 pari a € 189.156,81 mentre nell'anno 2004 era stata pari ad € 199.627,02 (compresa la frazione 1/4 - 31/12/2004 di trattamento economico dell'Agente di P.M. passato ad altro Ente con l'istituto della mobilità) e la spesa preventivata per il 2012, pari ad € 166.200,00 è pertanto inferiore,

Rilevato comunque che per il 2012 si rileva una situazione anomala poichè una unità di personale, collocata a riposo dal 1 febbraio, non potrà essere rimpiazzata per turn over se non dal prossimo anno,

Si dà atto, sempre sulla base della comunicazione del responsabile del settore finanziario, che nell'anno 2011 la spesa corrente è stata pari a € 682.329,06 e quindi il rapporto tra spesa di personale e spesa corrente è inferiore al 50%. nel 2011,

Si dà atto inoltre della assenza di personale dipendente non trasferito alle dipendenze del nuovo soggetto in caso di esternalizzazione, nonchè della rilevazione del numero e della complessità dei procedimenti attribuiti ai singoli settori,

Visto il prospetto della dotazione organica approvata con proprio precedente atto n. 7 del 19/2/2008, e ritenuto di confermarlo,

PROPONE

1. Nell'Ente non sono presenti dipendenti in soprannumero nel corso dell'anno 2012
2. Nell'Ente non sono presenti dipendenti in eccedenza nel corso dell'anno 2012
3. L'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2012 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti
4. Di dare corso alla adozione del programma del fabbisogno di personale per l'anno 2012 e per il triennio 2012/2014 come da prospetto allegato alla presente deliberazione sotto il n. 1) per costituirne parte integrante e sostanziale.

Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs n.267/2000 e attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

si esprime parere favorevole.

Tornaco, lì 27/4/2012

Il responsabile del servizio finanziario

F.to Liviana Righetti

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

si esprime parere favorevole.

Tornaco, lì 27/4/2012

Il responsabile del servizio personale

F.to Giuseppe Vinciguerra

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione, e ritenuto di approvare le stesse,

Visti i conseguenti pareri e attestazioni di cui agli artt. 49, comma 1, D.Lgs n.267/2000 e 153, comma 5, D.Lgs n.267/2000,

ad unanimità dei voti,

DELIBERA

Di fare proprio e adottare quanto enunciato nella suesposta proposta di deliberazione, nel suo intero contenuto, e di rendere altresì, con separata ed unanime votazione, la medesima immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to *Gaudenzio Sarino*

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Giuseppe Vinciguerra*

Relazione di pubblicazione e dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune, nelle forme di legge, per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 7/5/2012

Trascorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra riportata, la medesima è definitivamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Giuseppe Vinciguerra*

Eseguibilità

Ritenuta la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la presente deliberazione è immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Giuseppe Vinciguerra*

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Li, 27/4/2012

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to *Giuseppe Vinciguerra*

DOTAZIONE ORGANICA
(Approvata con Deliberazione G.C. n. 7 del 19/02/2008)

AREA	SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CATEGORIA	N. POSTI	IN SERVIZIO
AMMINISTRATIVA	Amministrativo Demografico	Specialista in attività amministrative	D	1	1
	Demografico Segreteria Contabile	Istruttore amministrativo, contabile	C	1	0
CONTABILE	Segreteria Finanziario Tributi	Specialista in attività finanziaria, contabile, tributaria	D	1	1
VIGILANZA	Vigilanza Commercio Sanità Edilizia	Specialista in attività di vigilanza (Ispettore di P.M.)	D	1	0
	Vigilanza Commercio Sanità Edilizia	Agente di P.M.	C	1	0
TECNICA	Tecnico Urbanistico	Specialista in attività tecniche	D	1	0
	Tecnico Urbanistico	Istruttore tecnico	C	1	1
	Tecnico Manutentivo	Collaboratore tecnico	B	1	1
	Tecnico Manutentivo	Operatore tecnico	B	1	0