



**Comune di Tornaco**

**Provincia di Novara**

Comunicato ai Capgrupp

Il 3/5/2013 N.prot 1187

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 24**

**OGGETTO: SERVIZI DI ASSISTENZA PER L'INOLTRO DELLE DOMANDE DI " CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI MATERNITÀ E/O PER I NUCLEI FAMILIARI CON TRE FIGLI MINORI"- ADESIONE ALLA CONVENZIONE TIPO PER I CAF CHE ASSICURANO LA PRESENZA SUL TERRITORIO DEL COMUNE (CISL - CGIL)**

L'anno **Duemilatredici**, addì **VENTITRE** del mese di **APRILE** alle ore **20.30**  
Nella casa comunale, convocata dal **Sindaco**, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

Cognome e nome		Presente	Assente
SARINO GAUDENZIO	Sindaco	x	
GRASSULLO STEFANIA	Assessore	x	
BERNASCONE DOMENICO	Assessore	x	
CALEFFI ROBERTO	Assessore	x	
CUSARO GIOVANNI	Assessore	x	
	Totale	5	

Assiste all'adunanza il Segretario comunale Dott. Giuseppe Vinciguerra, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Gaudenzio Sarino, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza.

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con il D.Lvo n. 109/1998, modificato dal D.L. n. 130/2000, è stato definito un sistema per la valutazione della situazione economica di soggetti richiedenti servizi sociali o prestazioni sociali agevolate, nonché per coloro che richiedono l'assegno di maternità e/o l'assegno sociale, tramite una dichiarazione sostitutiva unica da inviare agli Enti erogatori,

Considerato che l'art. 2 del D.M. 305/99 dispone che nella fase di predisposizione della dichiarazione sostitutiva i Comuni possono definire convenzioni con i Centri di Assistenza Fiscale al fine di aiutare gli utenti nella compilazione della dichiarazione sostitutiva, e possono essi stessi rilasciare la dichiarazione ISEE,

Presa visione dello schema di convenzione allegato al protocollo di intesa ANCI-Consulta Nazionale dei CAAF

Sentiti in proposito i CAAF CGIL e CISL, che assicurano abitualmente la loro presenza sul territorio del Comune, per conoscere la loro disponibilità alla prestazione del servizio convenzionato,

Dato atto della disponibilità dimostrata e ritenuto quindi di dover stipulare una nuova convenzione per il servizio di consulenza e assistenza ai cittadini richiedenti le certificazioni ISEE per prestazioni e servizi sociali agevolati, ed in particolare per l'Assegno di maternità e l'assegno per i nuclei familiari con tre figli minori, in quanto quelle in corso sono ormai scadute,

Dato atto che i summenzionati CAAF richiedono un compenso forfetario di € 3,00 + IVA per le prestazioni oggetto della Convenzione,

Ritenuto di conferire l'incarico mediante la sottoscrizione di una convenzione, che in bozza si allega alla presente,

Quantificata la spesa presunta in complessivi € 100,00 annui, da imputare ad opera del responsabile del servizio su idoneo intervento del Bilancio di previsione 2012 e pluriennale 2012/2014,

Acquisito il parere favorevole del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000,

Con voti unanimi resi nelle forme di legge,

### PROPONE

Di affidare ai Centri di Assistenza Fiscale CGIL e CISL lo svolgimento delle funzioni relative ai "bonus tariffa sociale" nonché prestazioni sociali agevolate, alle condizioni indicate nell'allegata bozza di convenzione che si approva unitamente alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale,

Di corrispondere per ogni pratica trasmessa dal CAAF e acquisita dalla piattaforma SGATE così come meglio specificato in premessa, il compenso forfetario di € 13,00 + IVA,

Di dare atto che l'incarico oggetto della presente ha la durata di anni 2 con scadenza al 31/12/2014

Di incaricare il responsabile del servizio di provvedere ad adottare tutti i successivi adempimenti necessari a dare attuazione al presente atto,

Di dichiarare, con separata unanime votazione, immediatamente eseguibile il presente atto, ai sensi del 4° comma dell'art. 134 D.Lgs. n. 267/2000.

Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art.49, comma 1, D.Lgs n.267/2000 e attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs n.267/2000:

si esprime parere favorevole.

Tornaco, lì 23/4/2013

Il responsabile del servizio finanziario

*F.to Liviana Righetti*

Parere in ordine alla regolarità tecnica:

si esprime parere favorevole.

Tornaco, lì 23/4/2013

Il responsabile del servizio

*F.to Maria Domenica Buratti*

## LA GIUNTA COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione,

visti i conseguenti pareri e attestazioni di cui agli artt. 49, comma 1, D.Lgs n.267/2000 e 153, comma 5, D.Lgs n.267/2000,

ad unanimità dei voti,

## DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione.
  2. Di rendere la medesima immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000, con separata ed unanime votazione.
- 
-

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to *Gaudenzio Sarino*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Vinciguerra

---

---

Relazione di pubblicazione e dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio del Comune, nelle forme di legge, per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 3/5/2013

Trascorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra riportata, la medesima è definitivamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Vinciguerra

---

---

Eseguibilità

Ritenuta la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la presente deliberazione è immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Vinciguerra

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Li, 23/4/2013

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Giuseppe Vinciguerra

---

---

All. delibera

G.C. 24 del 23/4/13

**CONVENZIONE PER L'ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE RELATIVE ALLA  
CONCESSIONE DELL'ASSEGNO DI MATERNITÀ E/O PER I NUCLEI FAMILIARI CON  
TRE FIGLI MINORI**

L'anno duemila \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_

**TRA**

Il Comune di Tornaco, con sede in Tornaco, Cap. ....

codice fiscale ..... telefono ..... fax .....

indirizzo e-mail ..... , rappresentato da ....., in

qualità di Responsabile Servizi Amministrativi, di seguito denominato Comune

**E**

Il CAAF CISL Srl con sede operativa ed amministrativa sita in Novara, C.F. e P.I. 04415631003, nella persona del proprio legale rappresentante Sig. Colzani Carlo, nato a Robecchetto con Induno il 18.08.1949 C.F. CLZCRL49M18H371H tel. 03216751020 e-mail caaf@pec.cislnovara.it munito dei relativi poteri come da statuto, di seguito denominato Caf.

**PREMESSO**

- Che il Comune, in base al DM 25 maggio 2001 n. 337, deve ricevere le domande relative alla concessione dell'assegno di maternità e/o per i nuclei familiari con tre figli minori, correlate dall'attestazione INPS relativa all'ISEE o, in mancanza di quest'ultima, deve ricevere la dichiarazione sostitutiva unica, inviarla all'INPS e consegnare al richiedente l'attestazione INPS che certifica l'ISEE, trasmettere all'INPS l'elenco dei soggetti ai quali tali assegni sono stati concessi per il successivo pagamento, intenda affidare a terzi, sulla base di apposita convenzione, tale servizio;
- Che l'INPS ha stipulato una convenzione con il Caaf Cisl Srl per affidare a quest'ultimo, in base a quanto previsto dal D. Lgs. 31 marzo 1998 n.109, modificato dal D.Lgs. 3 maggio 2000 n. 130 e dall'art. 3 comma 2 del DPCM 18 maggio 2001, la raccolta e l'invio, tramite trasmissione telematica, delle dichiarazioni raccolte all'Istituto, la

conseguente consegna all'utente del calcolo e dell'attestazione INPS relativa all'indicatore della situazione economica equivalente;

- Che il Caaf Cisl Srl, in base al D. Lgs. 9 luglio 1997 n. 241, modificato dal D. Lgs. 28 dicembre 1998 n. 490, è stato autorizzato dal Ministero delle Finanze a svolgere l'attività di assistenza fiscale ed è iscritto all'Albo dei Centri di assistenza fiscale per i lavoratori dipendenti al n. 00018;
- Che, in base all'art. 11 del DM 31 maggio 1999 n. 164, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il Caf può avvalersi di una società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i Caf o, dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i Caf;
- Che il Caaf Cisl Srl, sulla base di apposita convenzione e delle norme sopra indicate, ha affidato alla società Il Calabrone Srl l'attività di assistenza fiscale e ogni altra attività che la legge attribuisce ai Caf;
- Che la società Il Calabrone Srl sulla base di tale convenzione, svolge materialmente, per conto del Caaf Cisl Srl, anche l'attività relativa alla compilazione dei modelli ISE e la loro trasmissione all'INPS;
- Che la società Il Calabrone Srl, in virtù dell'esperienza maturata quale società che svolge, per conto del Caaf Cisl Srl tutte le attività che le sono state attribuite, ed in particolare l'attività di assistenza fiscale, si dichiara interessata ad effettuare i servizi che formano oggetto della presente convenzione

## **VISTO**

- Che il D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D. Lgs. 3 maggio 2000 n. 130, ha definito i criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni sociali agevolate ovvero servizi sociali o assistenziali non destinati alla generalità dei soggetti o comunque collegati nella misura o nel costo a determinate situazioni economiche;
- Che ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D.Lgs. 3 maggio 2000 n. 130, ciascun ente erogatore di prestazioni sociali agevolate per la raccolta delle informazioni sulla situazione economica del nucleo familiare del richiedente deve utilizzare la dichiarazione sostitutiva unica, di validità annuale e per la eventuale definizione di condizioni agevolate di accesso ai servizi, l'indicatore della situazione economica equivalente calcolato dall'I.N.P.S., ai sensi del decreto sopra citato;
- Che ai sensi dell'art. 4 comma 3, del D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 109, modificato dal D. Lgs. 3 maggio 2000 n. 130, la dichiarazione sostitutiva unica va presentata ai comuni o ai centri di assistenza fiscale previsti dal decreto legislativo 9 luglio 1997, n. 241, come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 1998, n. 490, o direttamente all'amministrazione pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede I.N.P.S. competente per territorio;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

1. Il Caf si impegna ad effettuare i seguenti servizi:
  - a. Sportello informativo sull'ISE/ISEE
  - b. Assistenza nella compilazione e raccolta delle richieste di assegni di maternità e nucleo familiare con tre figli minori

In particolare, il Caf effettuerà:

In relazione al punto A:

- L'accoglienza, informazione, ed assistenza ai cittadini durante la compilazione della dichiarazione sostitutiva unica ai fini del calcolo dell'ISE e dell'ISEE, così come previsto dal D.L.vo 109/1998 e s.m.i.;
- Trasmissione telematica della dichiarazione sostitutiva unica al sistema informativo dell'Inps;
- Rilascio all'utente di copia dell'attestazione della certificazione relativa alla situazione economia dichiarata, contenente il calcolo dell'ISE e dell'ISEE;

In relazione al punto B:

- L'accoglienza dei richiedenti l'assegno di maternità o del nucleo fornendo loro tutte le informazioni necessarie;
- La compilazione e la stampa del modello di richiesta dell'assegno di maternità o del nucleo;
- La verifica dell'attestazione INPS relativa al calcolo dell'indicatore della situazione economica o, ove questa non fosse in possesso del richiedente, la compilazione e la trasmissione della dichiarazione sostitutiva unica all'INPS rilasciando al soggetto l'attestazione INPS relativa all'ISE e ISEE;
- La consegna al Comune, tramite gli interessati, delle pratiche per gli assegni di maternità e per il nucleo familiare per la relativa istruttoria. La trasmissione telematica all'Inps delle domande oggetto della presente convenzione sarà effettuata dal Caf.
- L'eventuale archiviazione dei dati, in forma cartacea ed informatica, a disposizione del Comune, per 24 mesi.

Il Comune si impegna a diffondere una puntuale informazione ai cittadini circa i servizi gratuiti oggetto della presente convenzione ed a informare l'utenza relativamente agli sportelli Caf disponibili ad effettuare il servizio, le sedi e gli orari di apertura concordati.

2. Il Caf per l'espletamento di questo servizio si avvarrà di proprio personale allo scopo adeguatamente formato.

Il Caf stipula apposita polizza assicurativa al fine di garantire adeguata copertura per gli eventuali danni di cui si fa carico, provocati da errori materiali e inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione.

Il Caf dichiara di manlevare il Comune di Tornaco rispetto a qualsiasi danno provocato da errori materiali o inadempienze commessi da propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto della convenzione.

Infine, per agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi oggetto della presente convenzione garantisce l'apertura dei propri uffici secondo il seguente orario:

8.30/12.00 - 14.30/18.00 dal lunedì al venerdì.

3. Il Caf garantisce l'accesso da parte del Comune ai propri archivi per l'espletamento del servizio oggetto della presente convenzione e per le verifiche del caso.

4. Nel momento in cui acquisisce la domanda il Caf informerà gli interessati che la domanda stessa e i dati documentali sono da esso acquisiti per il raggiungimento delle finalità previste dalla legge e dalla presente convenzione.

Il Caf dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento dell'attività convenzionata.

Il Caf è responsabile del trattamento dei dati personali, che sono conferiti dal richiedente, della perfetta tenuta e custodia della documentazione ai sensi del DLgs. 196/2003 e s.m.i.

5. Il Caf svolgerà il servizio di cui al punto A) gratuitamente e senza alcun onere economico a carico del Comune. Il Caf si obbliga a non chiedere corrispettivi all'utenza per l'assistenza relativa ai servizi oggetto della presente convenzione.

Il compenso per le prestazioni di cui al punto B) è di euro 13,00 + Iva.

Il compenso sarà corrisposto, previa emissione di fattura corredata da apposito elenco delle domande istruite e previa verifica della regolarità contributiva a mezzo Durc. Il pagamento del compenso avverrà entro 60 gg. dalla data ricevimento fattura.

Il compenso sarà adeguato al valore Istat annuale intervenuto nel mese di dicembre.

6. La presente convenzione ha durata fino al 31/12/2014

7. La presente convenzione decadrà automaticamente in caso di revoca, rescissione o comunque cessazione, per qualsiasi motivo o causa, della convenzione tra il Caaf Cisl Srl ed Il Calabrone Srl.

8. Obblighi del Caf relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

Il Caf assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 1.08.2010, n. 136 e s.m.i.

Gli estremi del conto corrente dedicato su cui il Comune provvederà ad effettuare il pagamento sono: IBAN IT 72 V 01030 10100 000000474130.

Le persone delegate ad operare sul conto dedicato sono:

COLZANI CARLO – Robecchetto con Induno (MI) 18.08.1949 – CLZCRL49M18H371H

MONZU' RICCARDO – Galliate (NO) 24.06.1967 – MNZR67H24D872V

MANFREDI ANTONIO – Cureggio (NO) 08.07.1945 – MNFNTN45L08D216P

Il Caf si impegna a dare immediata comunicazione al Comune di Tornaco ed alla Prefettura di Novara (Ufficio Territoriale del Governo di Novara) della notizia di inadempimento della propria controparte (/subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

E' prevista la risoluzione della presente Convenzione nel caso in cui non vengano rispettati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i. e in particolare quando le transazioni finanziarie relative alla presente convenzione siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane.

Letto, approvato e sottoscritto.

Lì, \_\_\_\_\_

PER IL CAF \_\_\_\_\_

PER IL COMUNE \_\_\_\_\_