



**COMUNE DI TORNACO**  
**Provincia di Novara**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 71**

**OGGETTO: Approvazione del Piano di dismissioni patrimoniali**

L'anno **Duemilaundici**, addì **10** del mese di **MARZO** alle ore **21,10** presso la Sala Consiliare di Via Marconi 2, convocato con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in sessione **ORDINARIA** ed in seduta pubblica di 1<sup>a</sup> convocazione, il **CONSIGLIO COMUNALE**.

Cognome e nome		Pres.	Ass.
1. Sarino Gaudenzio	Sindaco	X	
2. Caldarelli Giovanni	Consigliere	X	
3. Caleffi Roberto	Consigliere	X	
4. Grassullo Stefania	Consigliere	X	
5. Gadani Francesco	Consigliere	X	
6. Saino Santino	Consigliere	X	
7. Cucchetti Chiara	Consigliere	X	
8. Gastaldi Glauco	Consigliere	X	
9. Caccia Federico	Consigliere	X	
10. Cremona Giuseppe	Consigliere	X	
11. Mazzino Evandro	Consigliere	X	
12. Dellavesa Renato	Consigliere	X	
13. Gerbino Pierantonio	Consigliere	X	
Totale		13	

Assiste all'adunanza il Segretario comunale Dott. Angelo Monolo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Gaudenzio Sarino, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso

1. che, ai sensi dell'art. 58 del d.L. n. 112/2008 è fatto obbligo al Comune di individuare i beni mobili non strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e di redigere un Piano di Dismissioni patrimoniali, avente ad oggetto la razionalizzazione del patrimonio disponibile dell'Ente, con la finalità generale di ridurre l'indebitamento della P.A. e di finanziare politiche di sviluppo;

2. che con deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 4/2/2011, ad oggetto "D.L. 112/2008 - ART. 58 - PIANO DEGLI IMMOBILI PATRIMONIALI DISPONIBILI" si è provveduto ad individuare i beni immobili disponibili facenti parte del patrimonio del Comune, come segue:

- Immobile indipendente costituito da due piani di cui uno locato a Poste Italiane Spa, sito in Via Girella n. 18, identificati catastalmente al f. 8 Mapp. 151 sub. 1 - 2
- Villa Marzoni, immobile indipendente, dotato di giardino di proprietà, destinato a Museo etnografico, Sala pubbliche riunioni ed esposizioni e Biblioteca comunale, sito in Via S. Carlo 14, identificata catastalmente al f. 7 Mapp. 222 sub 2 - 3; Mapp. 245 sub. 1 -2 -3; mapp. 221

3. che i beni dianzi elencati sono tutti destinati a finalità istituzionali e, in particolare, allo svolgimento di attività e funzioni inquadrare nel Settore Cultura;

Il Sindaco illustra le motivazioni che hanno determinato la formulazione del sopracitato Piano degli immobili patrimoniali disponibili, evidenziando le problematiche che potrebbe causare l'eventuale alienazione dell'immobile in cui è situato l'Ufficio postale,

Udito l'intervento del Consigliere Cremona, che esprime il proprio apprezzamento in merito all'utilizzo di Villa Marzoni come Biblioteca Comunale,

Terminata la discussione,

All'esito della votazione palese, resa per alzata di mano, con il seguente risultato:

presenti: 13 Favorevoli n. 13 Contrari == Astenuti ==

### DELIBERA

di fare proprio il deliberato della suddetta deliberazione della Giunta comunale n. 12/2011, dando atto della inesistenza di beni immobili suscettibili di rientrare in un Piano di Dismissioni patrimoniali,

Successivamente, all'esito di distinta votazione palese, resa per alzata di mano, con il seguente risultato:

presenti: 13 favorevoli: 13 astenuti: == contrari ==

### DELIBERA

di rendere la medesima immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, D.Lgs. n.267/2000.

H:\DELIBERE NUOVE\Consiglio\2011\071.Approvazione piano dismissioni patrimoniali 10-03-11.doc

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e/o contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/8/2000 n. 267.

Il responsabile del servizio  
F.to Stefania Grassullo

Il responsabile servizio finanziario  
F.to Liviana Righetti

-----  
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Gaudenzio Sarino

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Angelo Monolo

---

---

#### Relazione di pubblicazione e dichiarazione di esecutività

La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio del Comune, nelle forme di legge, per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 30/3/2011

Trascorso il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra riportata, la medesima è definitivamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 3, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Angelo Monolo

---

---

#### Eseguibilità

Ritenuta la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., la presente deliberazione è immediatamente eseguibile.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott. Angelo Monolo

=====

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Tornaco 10/3/2011

Il Segretario Comunale  
F.to Dott. Angelo Monolo